

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Пермский государственный аграрно-технологический университет
имени академика Д.Н. Прянишникова»
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)

Л.В. Шалаева, О.И. Хайруллина

**ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ**

*Методические рекомендации для выполнения выпускных
квалификационных работ*

38.03.01 Экономика (ФГОС ВО 3++)

Пермь
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ
2023

УДК 657
ББК 65.052
Ш 18

Рецензенты:

О.В. Тупицына – канд. экон. наук, доцент, декан ФЭиИТ, и.о. зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;

Е.М. Богомолова – генеральный директор Ассоциации ПТИПБА, г. Пермь;

Н.В. Никитина – главный бухгалтер ООО «Русь», Пермский муниципальный округ Пермского края.

Ш 18 Шалаева Л.В., Хайруллина О.И.

Подготовка выпускной квалификационной работы: методические рекомендации для выполнения выпускных квалификационных работ / Л.В. Шалаева, О.И. Хайруллина. М-во науки и высшего образования РФ, федеральное гос. бюджетное образов. учреждение высшего образования Пермский ГАТУ. – Пермь: ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, 2023. – 81 с.

В методических рекомендациях для выполнения выпускных квалификационных работ изложены основные положения по разработке основных разделов выпускной квалификационной работы, подготовке выпускной квалификационной работы к защите, оформлению сопроводительной документации.

Рекомендованы для обучающихся всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Экономика предприятий и организаций».

УДК 657
ББК 65.052

Методические рекомендации для выполнения выпускных квалификационных работ «Подготовка выпускной квалификационной работы» рекомендованы к изданию методической комиссией факультета экономики и информационных технологий ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, протокол № 16 от «18» апреля 2023 г.

©ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, 2023
© Шалаева Л.В., 2023
© Хайруллина О.И., 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1 Содержание государственной итоговой аттестации	
1.1 Виды и объекты профессиональной деятельности выпускников	6
1.2 Требования к профессиональной подготовке выпускника и соответствующие квалификационные испытания	7
2 Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы	
2.1 Содержание и этапы подготовки выпускной квалификационной работы	10
2.2 Проверка выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» и порядок размещения текста ВКР в Электронной библиотеке	32
2.3 Рекомендуемые темы выпускных квалификационных работ	35
3 Рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы	
3.1 Порядок выполнения и предоставление выпускной квалификационной работы государственной экзаменационной комиссии	48
3.2 Порядок оформления раздаточного материала	52
3.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы	56
3.4 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы	59
Заключение	64
Список рекомендованных источников	65
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	70
Приложение 1- Образец заявления обучающегося по теме выпускной квалификационной работы	73
Приложение 2 - Образец заявки организации на утверждение темы выпускной квалификационной работы	74
Приложение 3 - Образец титульного листа ВКР	75
Приложение 4 - Образец задания на ВКР	76
Приложение 5 - Образец заявления на проверку ВКР в системе Антиплагиат	78
Приложение 6 - Договор с обучающимся о размещении текста выпускной квалификационной работы в электронной библиотеке ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ	79
Приложение 7 - Образец графика написания и оформления ВКР	81

Введение

Методические рекомендации для выполнения выпускных квалификационных работ «Подготовка выпускной квалификационной работы» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 и профессиональными стандартами:

- «Бухгалтер», (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. №103н);

- «Внутренний аудитор», (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. N 398н);

- «Специалист по финансовому консультированию», (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. No 167н);

- «Специалист по работе с инвестиционными проектами», (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г. No 239н);

- «Бизнес-аналитик», (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. No 592н);

- «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2019 г. No 764н).

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу,

демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Методические рекомендации для выполнения выпускных квалификационных работ содержат:

- основные положения государственной итоговой аттестации;
- требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы;
- рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

Методические рекомендации содержат перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ по профилям подготовки, список рекомендованных источников, в том числе перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», образцы сопроводительной документации.

Рекомендованы для обучающихся всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Экономика предприятий и организаций».

1 Содержание государственной итоговой аттестации

1.1 Виды и объекты профессиональной деятельности выпускников

Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является установление уровня соответствия результатов освоения обучающимся основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО), оценка сформированности компетенций.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования выпускники вуза, обучающиеся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, должны быть подготовлены к профессиональной работе в сфере:

- производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

- внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования.

Задачи профессиональной деятельности бакалавра Экономики могут быть выполнены в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти, академических и

ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности бакалавра являются финансово-хозяйственная деятельность экономических субъектов, её внутренние и внешние условия, финансовые результаты.

1.2 Требования к профессиональной подготовке выпускника и соответствующие квалификационные испытания

В рамках освоения образовательных программ выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

для профилей подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит»:

- финансовый,
- аналитический;

для профиля подготовки «Экономика предприятий и организаций»:

- организационно-управленческий,
- расчетно-экономический.

Задачи профессиональной деятельности бакалавра:

для профиля подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

- подготовка и организация финансовых операций, в том числе ведение бухгалтерского и/или налогового учета организации;

- осуществление внутреннего контроля и аудита организации;

- управление рисками в организации;
- анализ экономических процессов на микро- и макроуровне и выявление причинно-следственных связей с использованием экономической теории и эконометрических методов;

для профиля подготовки «Финансы и кредит»:

- подготовка и организация финансовых операций;
- осуществление внутреннего контроля и аудита организации;
- управление рисками в организации;
- мониторинг финансовых рынков и консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг;
- анализ экономических процессов на микро- и макроуровне и выявление причинно-следственных связей с использованием эконометрических методов;

для профиля подготовки «Экономика предприятий и организаций»:

- анализ, обоснование и выбор решения для повышения эффективности хозяйственной деятельности экономического субъекта;
- планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью экономического субъекта;
- разработка инвестиционного проекта;
- исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости.

Основные профессиональные задачи бакалавру по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предстоит решать в коммерческих организациях различных отраслей народного хозяйства, бюджетных учреждениях, налоговых инспекциях, профессиональных консультационных агентствах, в аудиторских организациях и других учреждениях соответствующего профиля.

Кроме того, бакалавр подготовлен к продолжению образования в магистратуре.

Уровень профессиональной подготовки выпускников объективно устанавливается в условиях государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ» в срок, установленный календарным учебным графиком.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят ведущие специалисты - представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (не менее 50% общей численности членов ГЭК) и преподаватели Университета.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

При защите выпускной квалификационной работы выпускник должен кратко и конструктивно изложить результаты выполненной работы, обосновать личный вклад в разработку избранного направления исследования, сформулировать выводы и разработать рекомендации для внедрения полученных результатов в организациях

2 Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

2.1 Содержание и этапы подготовки выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению 38.03.01 Экономика представляет собой законченную разработку, в которой анализируется одна из теоретических либо практических проблем экономики. Квалификационная работа должна отражать способности обучающегося проводить самостоятельно исследования по избранной теме и формулировать соответствующие выводы и рекомендации.

ВКР бакалавра - это самостоятельно выполненная работа, содержащая теоретическое обоснование и (или) экспериментальные исследования, решение профессиональных задач по соответствующему направлению.

Закрепление за обучающимся выбранной темы выпускной квалификационной работы производится выпускающей кафедрой на основании письменного заявления обучающегося-выпускника (приложение 1), которое передается в деканат факультета для подготовки проекта приказа. Закрепление темы выпускной квалификационной работы может также производиться с учетом заявки организации (приложение 2). Заявление должно быть подписано обучающимся, руководителем ВКР и заведующим кафедрой. После утверждения темы выпускающей кафедрой, оформляется приказ по Университету.

В работе должны быть раскрыты творческий замысел автора, методика выполнения работы, представлены обзор

литературных источников по исследуемой проблематике, проведен квалифицированный анализ производственно-финансовой деятельности объекта исследования, получены научные результаты, сделаны выводы и обоснованы предложения, имеющие определенную практическую значимость в организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности.

Цель исследования - формулируется одним предложением. Целью работы должен являться не процесс (исследование, обоснование, разработка, развитие и пр.), а предполагаемый результат.

Задачи исследования — это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в выпускной квалификационной работе, реализация которых способствует достижению цели.

Задач должно быть не меньше числа глав в выпускной квалификационной работе. Формулирование задач должно начинаться с глагола - активного действия (систематизировать, уточнить, предложить, дать оценку, выявить закономерности или тенденции, обосновать, разработать и т.п.).

Объект исследования - организация, отрасль, регион, по материалам которых выполняется выпускная квалификационная работа.

Предмет исследования - процесс организационно-управленческой, информационно-аналитической или предпринимательской деятельности, соответствующий теме выпускной квалификационной работы, позволяющий более полно раскрыть ее актуальность.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует учитывать, что наиболее актуальными признаются темы, выполняемые по заявкам организаций и в соответствии

с планом научно-исследовательских работ выпускающей кафедры.

Структура работы - ее главы, параграфы, их последовательность с обоснованием логики исследования.

Проблемы исследования и пути их решения обосновываются с использованием экономико-математических и статистических методов исследования.

Целесообразна следующая последовательность выполнения выпускной квалификационной работы:

- обоснованный выбор темы ВКР;
- подготовка плана ВКР и определение ее структуры;
- подбор научной, учебной и учебно-методической литературы, нормативной документации, законодательных актов;
- сбор и обработка практических материалов по объекту исследования за последние три года;
- разработка теоретической, практической и проектной частей работы;
- проверка уровня оригинальности работы;
- оформление работы.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен обеспечить:

- целевую направленность сбора и обработки материала;
- четкость построения таблиц, схем, графиков, диаграмм;
- логическую последовательность изложения материала.

На основании предварительного ознакомления с выбранной литературой и практическими материалами организации - объекта исследования обучающийся составляет предварительный вариант плана выпускной квалификационной работы, согласовывает с научным руководителем тему и план работы.

План отражает основную идею ВКР, раскрывает ее содержание и характер, в нем должны быть выделены актуальные вопросы темы, определенные заданием по подготовке выпускной квалификационной работы.

При составлении плана определяется содержание отдельных глав и даются соответствующие названия. Затем следует продумать содержание каждой главы и наметить последовательность параграфов рассматриваемых вопросов.

Значимость данного этапа подготовки выпускной квалификационной работы определяется тем, что в процессе составления предварительного плана должна получить свое выражение общая направленность исследования, а также предопределяться теоретический уровень и практическая значимость выпускной квалификационной работы в целом.

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист (задание, квалификационные признаки);
- содержание;
- введение;
- три главы с изложением результатов работы, в каждой из них должно содержаться не менее двух параграфов;
- выводы и предложения;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист и задание на выполнение выпускной квалификационной работы оформляются обучающимся по образцу (приложение 3,4).

Содержание. Структурный элемент ВКР. В нем последовательно располагаются наименования частей выпускной квалификационной работы: введение; названия глав и входящих в них параграфов; выводы и предложения; список использованных источников; приложения. Против

каждого наименования частей работы в правой стороне листа указывается номер страницы, с которой начинается данная часть, а номера глав, параграфов и пунктов размещаются с левой стороны страницы. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. После номера главы и параграфа точку не ставят.

Каждую запись содержания оформляют как отдельный абзац, выровненный влево. Номера страниц указывают выровненными по правому краю поля и соединяют с наименованием структурного элемента или раздела работы посредством отточия.

Введение. «Введение», а также «Выводы и предложения» структурные элементы ВКР. Их не включают в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Названия «Введение» и «Выводы и предложения» выравнивают по центру.

Во введении следует раскрыть значение и актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи, определить предмет и объект исследования, указать методы и приемы экономического исследования, примененные при написании выпускной квалификационной работы, дается характеристика ее научной новизны и практической значимости.

Выбор темы обычно обосновывается ее актуальностью. В выпускных квалификационных работах это обоснование обычно завершают так: «Этим определился выбор темы выпускной квалификационной работы»; «Все это обусловило выбор темы выпускной квалификационной работы»; «Актуальность послужила основанием для выбора темы выпускной квалификационной работы и предопределила ее задачи»; «Актуальность послужила основанием для выбора темы выпускной квалификационной работы» и т.д.

Задачи выпускной квалификационной работы

формулируются в соответствии с планом работы.

Во введение дается общая характеристика ВКР, отмечается практическая ценность работы, область ее настоящего (или возможного) использования.

Объем введения обычно составляет 2-3 страницы текстового материала (без таблиц, графических иллюстраций и формул).

Основная часть. Основная часть - структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием руководителя на ВКР.

Основной текст рукописи ВКР обычно структурирован тремя логически связанными главами. В состав основного текста включаются необходимые для объяснения сути обсуждаемых проблем рисунки, таблицы, если их включение в текст не мешает восприятию основного содержания. В противном случае эти иллюстративные материалы рекомендуется выносить в приложения. Как правило, основной причиной переноса материалов в приложение является их объем, а также вспомогательный характер содержащейся в них информации.

При рассмотрении содержания ВКР следует учитывать, что возможны различные подходы к ее выполнению. Если тема обширна, то во вступительной части работы желательно определить полный перечень взаимосвязанных проблем и четко указать, каким конкретно вопросам посвящена данная работа. Далее внимание должно быть сосредоточено на указанных вопросах. Эти вопросы должны быть раскрыты полностью. Возможен и другой подход: изложение охватывает одновременно все аспекты, раскрывающие проблему. При этом главное внимание уделяется их взаимосвязи и сравнительному анализу.

Структура ВКР по главам обычно представляется следующим образом: каждая глава составляет примерно 1/3 общего объема основной части текста рукописи.

Первая глава должна носить концептуальный (методологический и методический характер). В ней раскрывается экономическая природа и сущность того явления, исследованию которого посвящена выпускная квалификационная работа. Особое внимание здесь уделяется значению и важности для организации предмета исследования, соответствующего теме работы.

Следует помнить, что первая глава выпускной квалификационной работы должна являться не самоцелью, а средством для полного и всестороннего освещения избранной темы. При этом исследование теоретических вопросов первой главы должно служить базой для разработки практических вопросов в последующих главах.

Первая глава должна обязательно содержать параграф нормативно-правового обеспечения (регулирования) деятельности организации (предприятия) с учетом выбранной темы выпускной квалификационной работы.

В первой главе рекомендуется затрагивать дискуссионные вопросы, не ограничиваясь простым пересказом существующих направлений и точек зрения. Следует творчески осмыслить теоретический материал и обосновать собственную позицию необходимой аргументацией.

В теоретической главе могут быть освещены:

- понятие и сущность изучаемого объекта, процесса, явления;
- краткий обзор (эволюция) взглядов на проблему;
- сравнительный анализ результатов исследований данной проблемы в России и за рубежом;
- тенденции развития, связанные с данной проблемой, и

экономические законы, которые определяют решение проблемы;

- социальные, организационные, политические предпосылки, которые влияют на управленческие решения, связанные с данной проблемой;

- инструменты научного анализа, прогнозирования, планирования и проектирования, которые могут быть полезными для решения конкретных задач, стоящих перед организациями в связи с указанной проблемой.

Рассмотрение достоинств и недостатков этих инструментов, а также порядка их адаптации к данной проблеме может быть основным содержанием главы. Например, здесь может быть обоснован выбор модификации экономико-математической модели, наиболее адекватной ситуации на объекте, или выбор критериев реализуемости и эффективности инвестиционной деятельности организации при оценке вариантов развития одной из отраслей производства продукции.

Выпускники не имеют права строить выпускную квалификационную работу на дословно переписанных текстах литературных источников.

Вторая глава (аналитическая) должна носить конкретный характер и детально раскрывать суть рассматриваемой проблемы. В ней целесообразно показать действующую практику экономической (плановой, организационной, учетно-аналитической, финансовой и т.д.) работы хозяйствующего субъекта, обосновать необходимость ее совершенствования с учетом требований развития экономики в современных условиях и международных норм организации планирования, экономического и финансового анализа, финансового менеджмента. Во второй главе выпускной квалификационной работы следует проанализировать определенное направление деятельности

экономического субъекта как самостоятельного участка исследования или провести аудит этого участка с указанием наиболее часто встречающихся ошибок, методов их устранения и возможных рисков.

Анализ должен производиться за период длительностью не менее трех лет. Такой ретроспективный анализ позволяет изучить динамику исследуемых процессов, выявить тенденции и закономерности развития, дать им объективную оценку, выявить причины сложившегося положения, пути устранения недостатков.

В этой главе по необходимости используются методы экономико-статистического анализа, анализа финансово-хозяйственной деятельности, компьютерные технологии обработки данных, составляются аналитические таблицы, рисунки. Таким образом, бакалавр должен продемонстрировать умение использовать для выявления проблем методы изученных им наук.

В данной главе производится выявление «узких» мест по проблеме исследования и рассчитываются технико-экономические показатели (коэффициенты), характеризующие рассматриваемые объекты, процессы и явления.

Аналитическая часть работы должна содержать самостоятельно составленный автором иллюстративный материал: графики, диаграммы, схемы, таблицы. Очень важно, чтобы весь материал был представлен не в виде отдельных фрагментов, а в форме сквозного примера. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме. Аналитическая часть работы начинается с организационно-экономической характеристики объекта исследования.

Третья глава является проектной частью работы и

должна содержать выводы не только по практической части работы, но и предлагать теоретические аспекты путей решения проблемы для всех хозяйствующих субъектов. В третьей главе на основе обработанного практического материала предлагаются конкретные пути решения проблемы, обосновывается эффективность предлагаемых мер и финансовые последствия их практической реализации.

Если для получения результатов необходимо использовать уже имеющуюся методику, то необходимо сделать на неё соответствующую ссылку. Если автор предлагает свою методику, то в тексте главы кратко излагается её содержание, приводятся результаты её апробации. Более подробное описание авторской методики и связанные с ней расчеты (вычисления) лучше вынести в отдельное приложение.

По сути дела, вторая глава является аналитической, а третья содержит конкретные выводы, рекомендации, пути решения задач, поставленных во введении.

Предлагаемая структура выпускной квалификационной работы носит рекомендательный характер. Не исключено изменение содержания двух последних глав в соответствии с избранной темой, методическими указаниями выпускающих кафедр, мнением научного руководителя и обучающегося-выпускника.

Каждая глава должна заканчиваться выводами, где в краткой форме излагаются результаты данного этапа работы, конкретизируются задачи и методы их решения в последующих главах.

Выводы и предложения являются своеобразным итогом всей выпускной квалификационной работы. Они должны быть четкими и лаконичными по форме, содержать основные выводы и предложения, направленные на улучшение экономической и организационной работы

хозяйствующего субъекта. При этом выводы и предложения должны непосредственно вытекать из решения тех вопросов и проблем, которые рассмотрены в тексте выпускной квалификационной работы. Важно выделить объекты защиты с расчетами прямого или косвенного (управленческого) эффекта от предложенных мероприятий.

Выводы и предложения не могут содержать новых моментов, не рассмотренных в основной части выпускной квалификационной работы, однако допускается некоторое повторение текста из основной части выпускной квалификационной работы.

Список использованных источников. В выпускной квалификационной работе должен быть представлен список использованной при исследовании темы литературы и иных источников. Список составляется в алфавитном порядке по первой букве фамилии автора и (или) названия работы.

Подробные требования по оформлению работ и оформлению ссылок установлены ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Пример оформления списка использованных источников.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 DeRidder J.L. The immediate prospects for the application of ontologies in digital libraries//Knowledge Organization - 2007. - Vol. 34, No. 4. P. 227 - 246.

2 U.S. National Library of Medicine. Fact sheet: UMLS Metathesaurus/National Institutes of Health, 2006 - 2013. - URL: <http://www.nlm.nih.gov/pubs/factsheets/umlsmeta.html> (дата обращения 2014-12-09).

3 U.S. National Library of Medicine. Fact sheet: Unified Medical Language System/National Institutes of Health, 2006 -

2013. - URL: <http://www.nlm.nih.gov/pubs/factsheets/umls.html>
(дата обращения 2009-12-09).

4 Антопольский А.Б., Белоозеров В.Н. Процедура формирования макротезауруса политематических информационных систем//Классификация и кодирование. - 1976. - N 1 (57). - С. 25 - 29.

5 Белоозеров В.Н., Федосимов В.И. Место макротезауруса в лингвистическом обеспечении сети органов научно-технической информации//Проблемы информационных систем. - 1986. - N 1. - С. 6 - 10.

6 Использование и ведение макротезауруса ГАСНТИ: Методические рекомендации/ГКНТ СССР. - М., 1983. - 12 с.

7 Nuovo soggettario: guida al sistema italiano di indicizzazione per soggetto, prototipo del thesaurus [Рецензия]//Knowledge Organization. - 2007. - Vol. 34, N 1. - P. 58 - 60.

8 ГОСТ 7.25-2001 СИБИД. Тезаурус информационно-поисковый одноязычный. Правила разработки, структура, состав и форма представления. - М., 2002. - 16 с.

9 Nanoscale Science and Technology Supplement: Collection of applicable terms from PACS 2008//PACS 2010 Regular Eddition/AIP Publishing. - URL: <http://www.aip.org/publishing/pacs/nano-supplement> (дата обращения 2014-12-09).

10 Смирнова О.В. Методика составления индексов УДК//Научно-техническая информация. Сер. 1. - 2008. - N 8. - С. 7 - 8.

11 Индексирование фундаментальных научных направлений кодами информационных классификаций УДК/О.А. Антошкова, Т.С. Астахова, В.Н. Белоозеров и др.; под ред. акад. Ю.М. Арского. - М., 2010. - 322 с.

12 Рубрикатор как инструмент информационной навигации/Р.С. Гиляревский, А.В. Шапкин, В.Н. Белоозеров.

- СПб.: Профессия, 2008. - 352 с.

13 Рубрикатор научно-технической информации по нанотехнологиям и наноматериалам/РНЦ «Курчатовский институт», ФГУ ГНИИ ИТТ «Информика», Национальный электронно-информационный консорциум (НЭИКОН), Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ РАН). - М., 2009. - 75 с.

14 Рубрикатор по нанонауке и нанотехнологиям. - URL: <http://www.rubric.neicon.ru>.

Примеры оформления библиографических описаний различных источников

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

1 Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор)//Научно-техническая информация. Сер. 1. - 2015. - N 2. - С. 8 - 19.

2 Колкова Н.И., Скипор И.Л. Терминосистема предметной области «электронные информационные ресурсы»: взгляд с позиций теории и практики//Научн. и техн. б-ки. - 2016. - N 7. - С. 24 - 41.

Книги, монографии:

1 Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. - М: Либерей, 2003. - 351 с.

2 Костюк К.Н. Книга в новой медицинской среде. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 430 с.

Тезисы докладов, материалы конференций:

1 Леготин Е.Ю. Организация метаданных в хранилище данных//Научный поиск. Технические науки: Материалы 3-й науч. конф. аспирантов и докторантов/отв. за вып. С.Д. Ваулин; Юж.-Урал. гос. ун-т. Т. 2. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. - С. 128 - 132.

2 Антопольский А.Б. Система метаданных в электронных библиотеках//Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр. 8-й Междунар. конф. «Крым-2001»/г. Судак, (июнь 2001 г.). - Т. 1. - М., 2001, - С. 287 - 298.

3 Парфенова С.Л., Гришакина Е.Г., Золотарев Д.В. 4-я Международная научно-практическая конференция «Научное издание международного уровня - 2015: современные тенденции в мировой практике редактирования, издания и оценки научных публикаций»//Наука. Инновации. Образование. - 2015. - N 17. - С. 241 - 252.

Патентная документация согласно стандарту ВОИС:

1 ВУ (код страны) 18875 (N патентного документа) С1 (код вида документа), 2010 (дата публикации).

Электронные ресурсы:

1 Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги [Электронный ресурс]. - 2006. - URL: http://bookhamber.ru/stat_2006.htm (дата обращения 12.03.2009).

2 Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. - URL: <http://government.ru/media/files/41d4b737638891da2184/pdf> (дата обращения 15.11.2016).

3 Web of Science. - URL: <http://apps.webofknowledge.com/>(дата обращения 15.11.2016).

Нормативные документы:

1 ГОСТ 7.0.96-2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. - М.: Стандартинформ, 2016. - 16 с.

2 Приказ Минобразования РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/(дата обращения: 04.08.2016).

3 ISO 25964-1:2011. Information and documentation - Thesauri and interoperability with other vocabularies - Part 1: Thesauri for information retrieval. - URL: http://www.iso.org/iso/catalogue_detail.htm?csnumber53657 (дата обращения: 20.10.2016).

Приложения. Выпускная квалификационная работа может содержать приложения в виде таблиц, диаграмм, схем, расчетов, математических и статистических формул, алгоритмов решений, форм отчетности и т. п.

Приложения должны быть представлены последовательно в строгом соответствии с изложением текста выпускной квалификационной работы.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слово «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения нумеруют прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается

обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 «Отчет научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Нумерация страниц. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Приложения, которые приведены в работе и имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровать.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и расположенные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если работа не имеет подразделов, то нумерация

пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Если работа имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

Пример:

1 Теоретические основы формирования учетно-аналитического обеспечения операций с основными средствами

1.1 Экономическая сущность операций с основными средствами в бухгалтерском учете

Оформление текста. Работа должна быть выполнена печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Рекомендуемый тип шрифта для основного текста работы - Times New Roman 14. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Использование курсива допускается для обозначения объектов и написания терминов.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы и равен 1,25 см.

Иллюстрации. Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Рисунок А.3.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Пример.

Стоимость минимального набора в 2021 г. по сравнению с 2020 г. выросла на 17,48% и составила 5 234,8 руб. В марте 2022 г. данный показатель уже составил 6 013,27 руб., что в 1,3 раза больше, чем за аналогичный прошлый период (рисунок 10).

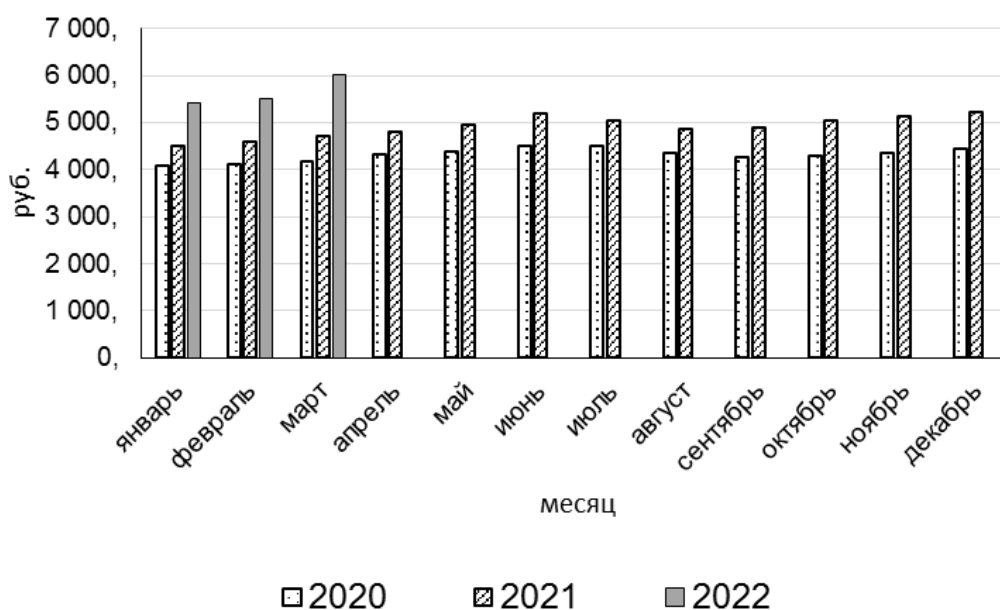


Рисунок 10 – Стоимость условного (минимального) набора продуктов питания

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста,

в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера.

Наименование таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы - Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Таблица оформляется в соответствии с рисунком 1.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.



Рисунок 1 - Оформление таблиц

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк - по левому краю.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Текст, повторяющийся в строках одной и той же графы и состоящий из одиночных слов, заменяют кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, буквенно-цифровых обозначений, знаков и символов не допускается.

Если текст повторяется, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее кавычками.

В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте работы.

Все показатели таблицы размещаются по центру ячейки.

Пример из текста работы:

Наметилась отрицательная тенденция снижения покупательной способности по основным продуктам питания (таблица 7).

Таблица 7 – Покупательная способность среднедушевых денежных доходов населения в месяц, кг

Продукт	Год					Изменение 2020 г. к 2019 г., %
	2017	2018	2019	2020	2021	
Говядина (кроме бескостного мяса)	100,4	102,4	104,0	102,0	102,8	98,08
Свинина (кроме бескостного мяса)	123,3	127,1	130,0	136,7	136,5	105,15
Баранина (кроме бескостного мяса)	93,2	91,2	86,1	85,2	53,9	98,95
Куры охлажденные и мороженые	243,0	249,1	241,2	255,1	236,4	105,76

Формулы и уравнения. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова "где" без двоеточия с абзаца.

Формулы в работе следует располагать посередине

строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Пример:

$$A = \frac{a}{b} \quad (1)$$

$$A = \frac{c}{d} \quad (2)$$

Ссылки в работе на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой: (3.1).

Пример из текста работы:

При линейном методе начисления амортизации используется формула (1):

$$A_m = OC * k \quad (1)$$

где A_m — сумма амортизационных начислений за месяц;

k — норма месячной амортизации, выраженная в процентах;

OC — первоначальная или восстановительная стоимость амортизируемого объекта основных средств.

Ссылки. В работе рекомендуется приводить ссылки на использованные источники. При нумерации ссылок на документы, использованные при составлении работы, приводится сплошная нумерация для всего текста работы в целом или для отдельных разделов. Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке

использованных источников соответствует номеру ссылки.

Примеры

1 приведено в работах [1] - [4].

2 по ГОСТ 29029.

3 в работе [9], раздел 5.

Выпускная квалификационная работа должна быть подписана автором лично. Подпись и расшифровка подписи проставляются на последнем листе выводов и предложений выпускной квалификационной работы, с указанием даты подписания, а также на титульном листе и задании на ВКР. Подписью обучающийся фиксирует завершение выпускной квалификационной работы и дает право представить ее на кафедру для получения разрешения на защиту.

2.2 Проверка выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» и порядок размещения текста ВКР в Электронной библиотеке

Все выпускные квалификационные работы должны быть проверены через систему «Антиплагиат» для определения объема заимствования.

Обучающийся подает заявление на проверку ВКР в системе «Антиплагиат» по прилагаемой форме (приложение 5) и сдает текст ВКР в электронном варианте ответственному на выпускающей кафедре (менеджеру кафедры). Дата представления ВКР на проверку фиксируется в заявлении.

Срок предоставления ВКР на проверку в системе «Антиплагиат» - не позднее, чем за 14 календарных дней до защиты.

Текст ВКР для проверки в системе «Антиплагиат»

представляется обучающимся в виде текстового файла в одном из форматов: doc, docx, pdf, rtf, txt. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован. В названии файла указывается группа и ФИО обучающегося (пример названия файла: ИС-2011 Иванов Иван Иванович.doc).

Для проверки в системе «Антиплагиат» обучающийся должен подготовить текст ВКР. Из текста следует изъять:

- титульный лист;
- содержание;
- список использованных источников;
- приложения;
- формулы, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты и их наименования.

Обучающийся может самостоятельно выполнить предварительную проверку ВКР в системе «Антиплагиат» на сайте antiplagiat.ru.

Примечание. При самостоятельной проверке в системе «Антиплагиат» на сайте antiplagiat.ru процент оригинального текста может быть выше, так как проверка производится по меньшему числу источников.

Ответственный от кафедры (менеджер кафедры) загружает и проверяет ВКР в системе «Антиплагиат», подписывает и передает отчет о результатах проверки обучающемуся в течение 1-3 календарных дней с даты представления ВКР на проверку.

Оригинальность собственного текста должна составлять не менее 50% (Регламент проверки текстов выпускных квалификационных работ обучающихся на заимствование и размещение текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в библиотеке ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ).

Всю ответственность за сведения, изложенные в выпускной квалификационной работе, порядок их использования при обработке фактического материала,

обоснованность и достоверность выводов и предложений несет непосредственно автор выпускной квалификационной работы.

Размещение текстов ВКР в Электронной библиотеке Университета

Для размещения ВКР в Электронной библиотеке Университета обучающийся не менее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКР:

- предоставляет текст ВКР в электронном виде руководителю ВКР;

- заполняет и подписывает «Договор с обучающимся о размещении текста выпускной квалификационной работы в Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ» по прилагаемой форме (приложение б) в двух экземплярах.

Обучающийся может исключить из ВКР производственные, технические, экономические, организационные и другие сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно - технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Текст ВКР для размещения в Электронной библиотеке Университета обучающийся предоставляет в виде файла в формате pdf. В названии файла указывается ФИО обучающегося и тема ВКР (пример названия файла: Иванов Иван Иванович_ Организация учета движения товаров, pdf).

2.3 Рекомендуемые темы выпускных квалификационных работ

Профиль «Экономика предприятий и организаций»

1. Бизнес-план развития предприятия.
2. Совершенствование организации производства продукции (по видам и отраслям) на предприятии.
3. Применение ресурсосберегающих и инновационных технологий на предприятии.
4. Стратегия повышения конкурентоспособности предприятия.
5. План социально-экономического развития предприятия (района) в условиях импортозамещения.
6. Организация внутрихозяйственных коммерческих отношений на предприятии.
7. Формирование корпоративной культуры на предприятии.
8. Управление затратами на предприятии.
9. Мотивация труда работников предприятия.
10. Механизм формирования и развития кадрового потенциала в районе.
11. Разработка маркетинговой стратегии предприятия.
12. Организация экономической безопасности предприятия.
13. Организация безопасности коммерческой деятельности предприятия.
14. Управление предприятием в условиях неопределенности и риска.
15. Повышение уровня социально-экономической безопасности территории.
16. Уровень и качество жизни сельского населения района (территории).
17. Организация и повышение эффективности использования земельных ресурсов на предприятии (в районе).

18. Стратегия повышения экономической эффективности деятельности предприятия.
19. Совершенствование системы мотивации работников на предприятии.
21. Стратегия развития предприятия.
22. Разработка программы социально-экономического развития предприятия (территории).
23. Состояние и перспективы развития отраслей на предприятии.
24. Формирование и реализация стратегии аутсорсинга на предприятии (районе).
25. Перспективный план развития предприятия.
26. Организация агротуризма в районе (территории).
27. Организация использования энергосберегающих технологий на предприятии.
28. Организация маркетинговой деятельности на предприятии.
29. Пути повышения финансовой устойчивости предприятия.
30. Современные подходы к оценке экономической эффективности инвестиционного проекта на предприятии.
31. Инновационная стратегия развития предприятия.
32. Совершенствование маркетинговой деятельности на предприятии
33. Совершенствование системы мотивации на предприятии.
34. Совершенствование организации транспортного хозяйства.
35. Социально-экономическое развитие района.
36. Новые подходы в материальном стимулировании работников на предприятии.
37. Повышение конкурентоспособности производства продукции на предприятии.
38. Проект совершенствования сбытовой деятельности предприятия.

39. Новые подходы в оплате труда работников предприятия.
40. Совершенствование ассортимента производимой продукции на предприятии.
41. Проект инновационного развития предприятия.
42. Совершенствование организации хранения сельскохозяйственной продукции.
43. Совершенствование процессов коммерческой деятельности предприятия.
44. Организация маркетинговой деятельности предприятия.
45. Корпоративная культура как фактор повышения производительности и качества труда на предприятии.
46. Бизнес-план развития отраслей на предприятии АПК.
47. Совершенствование процессов использования земли и сельскохозяйственных угодий в регионе.
48. Повышение деловой активности предприятия.
49. Инвестиционный проект развития предприятия.
50. Повышение инвестиционной привлекательности предприятия
51. Разработка инвестиционной стратегии развития предприятия.
52. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта на предприятии.
53. Оптимизация ассортимента производимой продукции на предприятии.
54. Совершенствование организации ветеринарного обслуживания АПК и населения муниципального района.
55. Организация разработки и реализации конкурентной стратегии предприятия.
56. Планирование ассортимента хлебобулочной продукции на предприятии.
57. Совершенствование организации кормопроизводства на предприятии.
58. Пути повышения эффективности молочной отрасли.

59. Совершенствование организации производства молока на основе инновационных технологий.
60. Обоснование эффективности инвестиций в создание животноводческого комплекса по производству молока.
61. Совершенствование сбытовой деятельности предприятия.
62. Современные подходы мотивации персонала предприятия.
63. Совершенствование организации предоставления услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям.
64. Пути повышения эффективности закупочной деятельности предприятия.
65. Перспективы развития сельскохозяйственного производства в районе.
66. Организация органического земледелия на предприятии.
67. Организация производства экологически чистой продукции на предприятии.

Исследование предприятия как экономического субъекта

1. Экономическое обоснование перспектив развития предприятия
2. Повышение экономической эффективности использования оборотных фондов
3. Повышение экономической эффективности производства основных видов сельскохозяйственной продукции
4. Рост экономического эффекта производства на основе использования новых технологий
5. Бизнес-проект экономически эффективной работы крестьянско-фермерского хозяйства
6. Оценка резервов и перспектив роста экономической эффективности производства с использованием маркетинговых новаций
7. Проектное обоснование совершенствования ассортимента товарной продукции

Исследование отрасли производства на предприятии

1. Развитие производства продукции растениеводства на предприятии
2. Оценка уровня эффективности и возможностей роста производства зерна
3. Направления и меры улучшения эффективности производства овощей открытого грунта
4. Перспективы достижения экономической стабильности и роста основных отраслей животноводства на предприятии
5. Повышение экономической эффективности производства яйца
6. Повышение экономической эффективности мяса птицы
7. Обоснование роста экономической эффективности производства продукции свиноводства
8. Повышение экономической эффективности откорма крупного рогатого скота
9. Оценка резервов и перспектив эффективного производства молока
10. Экономическое обоснование основных направлений производства молока на предприятии
11. Экономическая эффективность размещения инвестиций в отрасль молочного скотоводства

Исследование перспективных направлений деятельности

1. Экономическое обоснование совершенствования ассортимента товарной продукции
2. Проект повышения производительности труда на предприятии
3. Экономическое обоснование мер для улучшения финансового результата деятельности
4. Минимизация затрат на производство молока
5. Направления и меры снижения себестоимости молочной продукции

6. Инновационные направления роста объемов производства молока
7. Экономическое обоснование повышения уровня рентабельности производства
8. Совершенствование сбытовой деятельности предприятия
9. Повышение эффективности инвестиционной деятельности
10. Улучшение использования основных производственных фондов
11. Экономическое обоснование роста конкурентоспособности
12. Повышение качества товарной продукции
13. Производственные преобразования для достижения финансовой устойчивости предприятия
14. Экономические аргументы целесообразности производственных преобразований
15. Определение критериев экономического и социального благополучия действующего предприятия
16. Повышение эффективности экономической деятельности за счет управления себестоимостью продукции

Исследование ресурсной обеспеченности и определение стратегии развития предприятия

1. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов
2. Проект совершенствования ассортимента и качества выпускаемой продукции
3. Пути совершенствования оплаты труда и материального стимулирования
4. Разработка бизнес-плана для нового вида продукции
5. Обоснование оптимального ассортимента продукции предприятия
6. Повышение экономической эффективности использования энергосберегающих технологий

7. Основные направления совершенствования финансового состояния предприятия
8. Основные направления развития предприятия
9. Разработка и планирование стратегии развития предприятия
10. Бизнес-план совершенствования экономической деятельности предприятия
11. Повышение экономической эффективности использования ресурсного потенциала
12. Пути повышения эффективности производства основных видов продукции
13. Исследование инвестиционной привлекательности предприятия и разработка направлений по ее совершенствованию
14. Организация предприятия малого бизнеса
15. Совершенствование ассортимента продукции как способ повышения конкурентоспособности
16. Планирование затрат и результатов деятельности предприятия
17. Планирование маркетинговой деятельности компании
18. Совершенствование системы оплаты труда персонала
19. Совершенствование финансово-хозяйственной деятельности предприятия
20. Совершенствование организации производства на предприятии
21. Совершенствование инвестиционной политики предприятия
22. Совершенствование кадровой политики предприятия
23. Совершенствование ценовой политики предприятия
24. Формирование стратегии инновационного развития предприятия
25. Организационно-экономические направления развития инфраструктуры сельских территорий

Профиль «Финансы и кредит»

1. Анализ повышения инвестиционной привлекательности компании и факторов ее определяющих.
2. Анализ и управление оборотными активами предприятия (организации).
3. Анализ эффективности использования основных средств на предприятии (организации).
4. Совершенствование системы анализа и управление денежными средствами.
5. Анализ дебиторской задолженностью и формирование кредитной политики на предприятии.
6. Анализ и совершенствование системы управления запасами на предприятии.
7. Анализ финансового состояния предприятия.
8. Анализ финансовых результатов и повышение рентабельности предприятия (организации).
9. Оценка эффективности функционирования фирмы на базе коэффициентного анализа.
10. Анализ и совершенствование системы управления затратами на предприятии.
11. Обеспечение финансовой устойчивости предприятия (организации).
12. Анализ и управление финансовыми рисками предприятия (организации).
13. Взаимоотношения предприятия с бюджетами и внебюджетными фондами .
14. Анализ и управление финансовыми ресурсами предприятия (организации).
15. Использование аппарата финансового анализа для определения тактики развития предприятия (организации).
16. Процедура банкротства как направление решения проблемы финансового оздоровления компании.

17. Анализ эффективности производства сельскохозяйственной продукции (молоко, зерна и т.д.).
18. Анализ финансово-хозяйственной деятельности фермерских хозяйств.
19. Анализ и пути улучшения использования тракторного парка (автопарка) на примере сельскохозяйственных предприятий.
20. Особенности и проблемы бюджетного планирования, порядок составления краевого бюджета.
21. Анализ исполнения бюджета субъекта РФ и эффективность использования его средств (на примере Пермского края).
22. Совершенствование бюджетного устройства муниципальных образований в условиях реформы местного самоуправления.
23. Анализ (проблемы) исполнения доходной части местного бюджета.
24. Проблемы организации исполнения расходов местного бюджета.
25. Анализ налогообложения юридических (физических) лиц (на примере...).
26. Анализ финансового состояния банка.
27. Анализ кредитоспособности заемщика.
28. Анализ финансовых результатов деятельности банка.
29. Статистический анализ валютных курсов в банках.
30. Анализ организации расчетно-кассового обслуживания банком юридических лиц.
31. Совершенствование кредитного обслуживания коммерческими банками корпоративных клиентов.
32. Совершенствование взаимодействия коммерческих банков с малыми и средними предприятиями.
33. Анализ и минимизация банковских рисков.

34. Анализ организации расчетов с использованием платежных карт.
 35. Анализ эффективности управления страховым портфелем.
 36. Анализ финансовых возможностей развития коммерческого предприятия.
 37. Организация платежного оборота малого предприятия.
 38. Совершенствование системы управления финансами компаний в сфере малого бизнеса.
- Анализ финансового обеспечения капитальных вложений предприятия.

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях.
2. Учет валютных операций.
3. Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
4. Организация налогового учета в организациях.
5. Организация учета расчетов по страхованию.
6. Организация учета животных на выращивании и откорме.
7. Организация учета движения товаров.
8. Организация учета движения материалов.
9. Организация учета и анализ использования основных средств.
10. Учет нематериальных активов.
11. Организация учета расчетов по оплате труда и анализ трудовых показателей.
12. Учет и анализ расходов по организации и управлению производством.
13. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ и услуг вспомогательных производств.
14. Учет затрат на производство, калькулирование и анализ

себестоимости продукции растениеводства.

15. Учет затрат на производство, калькулирование и анализ себестоимости продукции животноводства.

16. Учет затрат, калькулирование и анализ себестоимости продукции промышленных производств (для сельскохозяйственных предприятий).

17. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах предприятий.

18. Учет и анализ эффективности кредитов и займов.

19. Учет реализации готовой продукции (работ, услуг).

20. Учет финансовых результатов.

21. Учет капитала, фондов, резервов.

22. Организация учета финансовых вложений.

23. Учет долгосрочных инвестиций.

24. Учет затрат строительного производства.

25. Организация учета на предприятиях малого бизнеса.

26. Организация учета лизинговых операций.

27. Организация учета на совместных предприятиях.

28. Учет внешнеэкономической деятельности (импортные, экспортные операции).

29. Организация контрольно-ревизионной деятельности на предприятии (учреждении).

30. Организация контроля деятельности структурных подразделений.

31. Аудит трудового законодательства и расчетов по оплате труда.

32. Аудит операций на счета в банках.

33. Аудит учета основных средств.

34. Аудит учета нематериальных активов.

35. Аудит учета производственных запасов.

36. Аудит учета финансовых вложений.

37. Аудит учета внешнеэкономической деятельности.

38. Аудит учета кредитов, займов и целевого

финансирования.

39.Аудит затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

40.Аудит учета готовой продукции и ее реализации.

41.Аудит учета финансовых результатов и их использования.

42.Аудит учета капитала и резервов.

43.Организация учета в соответствии с МСФО в организации.

44.Трансформация финансовой отчетности в соответствии с МСФО.

45.Организация учета расчетов по страхованию персонала.

46.Анализ и пути улучшения работы вспомогательных производств сельхозпредприятий.

47.Анализ реализации продукции и финансовых результатов, пути повышения рентабельности на предприятиях АПК.

48.Анализ и пути повышения эффективности использования основных средств.

49.Анализ и пути повышения производительности труда и его оплаты.

50.Анализ и прогнозирование текущих затрат.

51.Анализ деятельности и пути повышения эффективности работы предприятий и объединений, обслуживающих сельское хозяйство.

52.Анализ финансово-хозяйственной деятельности фермерских хозяйств.

53.Анализ и пути улучшения использования автопарка (тракторного парка).

54.Анализ финансового состояния и пути его улучшения (предприятия, организации).

55.Анализ доходов и расходов (предприятий, организаций).

56.Анализ долгосрочных и краткосрочных вложений (предприятия, организации).

57.Анализ формирования и использования внебюджетных

фондов.

58. Анализ финансирования капитальных вложений (предприятия, организации).

59. Анализ формирования и использования прибыли (предприятия, организации).

60. Анализ кредитоспособности предприятий.

61. Анализ и пути повышения эффективности использования оборотных средств.

62. Анализ эффективности лизинговых операций.

63. Анализ платежного оборота на предприятии.

64. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности предприятия.

65. Анализ и учет налоговых (различных видов) платежей.

66. Анализ и учет платежей в бюджет и внебюджетные фонды (предприятия, организации).

67. Анализ и пути повышения эффективности производства сельскохозяйственной продукции (растениеводства, животноводства или отдельных видов продукции).

68. Учет формирования и использования прибыли.

3 Рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы

3.1 Порядок выполнения и предоставление выпускной квалификационной работы государственной экзаменационной комиссии

Выполнение ВКР осуществляется обучающимся в соответствии с заданием. Задание, конкретизирующее объем и содержание ВКР, выдается обучающемуся руководителем.

При необходимости выпускнику для подготовки ВКР назначаются консультанты по отдельным разделам.

Руководитель ВКР:

- в соответствии с темой выдает обучающемуся задание на практику для сбора материала;
- выдает обучающемуся задание на ВКР;
- разрабатывает вместе с обучающимся календарный график выполнения работы, утверждаемый заведующим кафедрой (приложение 7);
- рекомендует обучающемуся литературу и другие информационные источники;
- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- при необходимости после преддипломной практики вносит изменения в задание на выпускную квалификационную работу.

Сроки выполнения ВКР определяются календарным учебным графиком.

ВКР оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований и (или) методических указаний

(требований) по выполнению ВКР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Законченная переплетенная работа, подписанная обучающимся, не позднее чем за 2 недели до начала работы ГЭК представляется научному руководителю.

После просмотра и одобрения работы руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой.

Руководитель должен изложить в отзыве:

- сведения об актуальности темы выпускной квалификационной работы

- особенности выбранных материалов и полученных решений (новизна используемых методов, оригинальность поставленных задач, уровень исследовательской части);

- соответствие проекта заданию;

- достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы

- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности;

- владение современными методами;

- умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием методов и средств анализа и прогноза;

- владение применяемыми в сфере своей профессиональной деятельности компьютерными средствами;

- оценку полученных результатов при решении задач экономической части;

- практическую ценность выпускной квалификационной работы

- оценку подготовленности обучающегося, инициативности, ответственности и самостоятельности

принятия решений при решении задач выпускной квалификационной работы

-умение обучающегося работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал.

Заведующий кафедрой на основании этих материалов решает вопрос о допуске к защите, ставя соответствующую подпись в задании и на титульном листе ВКР. Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

Выпускная квалификационная работа не допускается к защите и возвращается обучающемуся, если ее содержание не раскрывает тему исследования или обучающийся не проявил достаточной самостоятельности при написании работы, а также в случае, если работа не прошла проверку на антиплагиат или не была предоставлена в установленный срок.

В случаях, когда выпускная квалификационная работа не представлена в десятидневный срок в деканат обучающийся подлежит отчислению из Университета с соответствующей формулировкой.

Далее выпускная квалификационная работа передается секретарю ГЭК для защиты. В государственную экзаменационную комиссию могут быть представлены и другие материалы, относящиеся к выполненной работе: печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение полученных результатов и т.д.

Для подготовки к защите целесообразно подготовить тезисы своего доклада. Работу над тезисами следует начинать сразу после представления работы на кафедру и продолжать после ознакомления с отзывом.

При составлении тезисов необходимо учитывать, что ориентировочное время доклада на защите составляет 8-10 минут. Следует помнить, что выпускник не просто излагает, а защищает свои предложения. Примерная структура доклада при защите выпускной квалификационной работы:

- 1) актуальность темы;
- 2) цель работы и ее задачи;
- 3) предмет, объект и хронологические рамки исследования;
- 4) логика выведения каждого наиболее значимого вывода;
- 5) заключительная часть (разработанные мероприятия по повышению эффективности управления предметом исследования).

Довольно часто приходится наблюдать, когда обучающийся пытается использовать основное время доклада на изложение содержания работы по главам (вопросам), на что уходит масса времени, тогда как членам государственной экзаменационной комиссии, так и остается непонятным, что же собственно сделал сам автор, каковы важнейшие результаты работы. Предпочтительнее излагать не содержание работы по главам (вопросам), а логику получения самых значимых результатов.

Практика защиты ВКР показывает, что обучающемуся следует учесть следующие советы при подготовке текста своего доклада: использовать простые слова и простые утвердительные предложения; повторять существительные, избегать местоимений; записывать цифры, отделяя каждые три знака с правой стороны точкой (чтобы не пришлось считать нули). Если защита происходит через продолжительное время после сдачи работы, то перед защитой необходимо еще раз тщательно изучить все материалы, так как некоторые положения и логические

рассуждения могут оказаться забытыми.

3.2 Порядок оформления раздаточного материала

Наряду с оформленной и сброшюрованной выпускной квалификационной работой обучающийся представляет на защиту тщательно оформленный раздаточный материал, экземпляры которого передаются каждому члену государственной экзаменационной комиссии.

Назначение раздаточного материала - акцентировать внимание членов государственной экзаменационной комиссии и присутствующих на результатах, полученных обучающимся при выполнении выпускной квалификационной работы. Как свидетельствует практика, наличие раздаточного материала помогает докладчику во время защиты более конкретно изложить содержательную часть своего доклада.

Раздаточный материал (формат А4) должен быть качественно оформлен. На нем отображаются схемы, графики, диаграммы, таблицы и другие данные, характеризующие результаты выпускной квалификационной работы. Содержание раздаточного материала должно быть органически связано с содержанием выпускной квалификационной работы и текстом доклада. Не допускается представление на защиту выпускной квалификационной работы раздаточного материала, по своему содержанию не связанного непосредственно с текстом доклада.

Все выносимые на защиту раздаточные материалы обязательно должны присутствовать (дублироваться) в соответствующих разделах выпускной квалификационной работы. Они имеют собственную сквозную нумерацию, что позволяет докладчику в своем выступлении сослаться на

соответствующий лист раздаточного материала.

В большинстве случаев для иллюстрации результатов выполненной выпускной квалификационной работы достаточно 3-5 листов.

Наглядный иллюстративный материал оформляется в виде презентации. Количество слайдов демонстрационного наглядного материала доклада содержания ВКР рекомендуется в пределах 10-12 слайдов текстового и графического материала. Каждый слайд должен иметь соответствующий крупный заголовок и содержательный материал, видный с большого расстояния аудитории (10-15 метров), текст которого не должен превышать 7-8 строк и не быть перегружен иллюстративными и анимационными элементами.

Перед разработкой презентации ВКР обучающийся должен ознакомиться с принципами организации презентации, ее последовательным выполнением, а также с пакетом программного обеспечения презентации типа Power Point.

Основная технология процессов разработки иллюстративного материала презентации и собственно доклада включает следующие этапы:

- планирование презентации (определение целей и аудитории, содержание выступления и последовательности изложения, разработка сценария презентации);

- подготовка презентации (работа с текстом вступления, последовательность подачи материала, отбора основных видов визуальных вспомогательных средств и иллюстраций, порядок использования визуальных вспомогательных средств и иллюстраций по тексту доклада, способы обеспечения и требования к качеству аудио и видео средств иллюстрации);

- репетиция презентации (подготовка места проведения презентации, репетиция презентации, оценка руководителем

и присутствующими при репетиции качества доклада и иллюстративного материала, внесение поправок в доклад и иллюстративный материал).

По завершению подготовки тезисов доклада целесообразно согласовать текст выступления с научным руководителем.

На защите работы обучающейся выступает с заранее подготовленными тезисами доклада и демонстрирует иллюстрации, обосновывающие логику изложения материала и полученные выводы. Желательно, чтобы обучающийся излагал доклад свободно, не читая письменного текста. Речь должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, что сделает ее понятной и убедительной. В ходе выступления с докладом следует обратить внимание на правильное произношение слов. В языке экономистов есть около двух-трех десятков слов, которые почти всегда произносятся с ошибкой в ударении. Например, следует произносить правильно следующие слова и словосочетания: агентские операции, валовой продукт, безотзывный аккредитив, бордеро, вопрос снялся, деньгами, депозит, договор (мн. договоры), долей, заём (а не займ, но в родительном падеже - займа), затраты приведённые, ипотека, карточка с образцами подписей, каско, квартал, маркетинг, мизерный, начать, недоимка, нувориш, обеспечение, одновременно, оптовый, отзыв акций, отраслей, пеня, переводной вексель, повременная оплата труда, принять, склады (складов), средства, трансферт, уставный фонд, феномен, ходатайство, договорная цена, цена оптовая, эксперт и т.д.

При выступлении с докладом следует стремиться к выразительности, которая зависит от темпа, громкости и интонации речи. Если докладчик будет говорить торопливо, проглатывая окончания слов или очень тихо и невнятно, то качество выступления от этого очень сильно снизится.

Спокойная, неторопливая манера изложения всегда импонирует членам комиссии. В ходе доклада докладчик должен быть обращен к комиссии лицом. Если необходимо повернуться к комиссии боком, надо усилить громкость голоса в полтора раза.

В ходе доклада следует использовать заранее подготовленные иллюстрации. К иллюстрациям необходимо обращаться только тогда, когда это требуется по ходу доклада, избегая бесцельного обращения к ним. Иногда допускается и другая крайность, когда в докладе отмечаются таблицы, графики и т.д., а докладчик к ним не обращается.

После выступления с докладом члены комиссии, принимающие защиту, могут задать докладчику любые вопросы по работе, уточнить полученные выводы и результаты. Вопросы могут носить конкретный или общий характер. Ответы должны быть краткими и состоять, как правило, из двух-трех предложений. Многим экзаменаторам свойственно принимать склонность к сомнению за неуверенность знаний. Поэтому на вопросы следует отвечать уверенно и четко. Следует давать самый короткий из всех возможных ответов и не повторять фрагменты доклада.

После получения вопроса не следует спешить давать ответ. Как следует необходимо осмыслить вопрос, сконцентрироваться (для этого иногда рекомендуют сосчитать до трех) и только затем отвечать.

Несмотря на то, что обучающейся к защите работы детально разобрался во всех аспектах исследованной темы, некоторые вопросы могут оказаться для него затруднительными. Из сложной ситуации достаточно легко позволяет выйти следующие универсальные ответы: «Исследование данной проблемы не входило в поставленные в работе задачи. Данная проблема представляется весьма интересной, и в дальнейшей своей работе мы постараемся

определить пути ее решения» или «Задача по решению данной проблемы в работе не ставилась, но анализ экономической литературы показывает, что...».

3.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится каждым обучающимся индивидуально на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, как правило, при непосредственном участии руководителя работы. Исключение составляют работы по закрытой тематике.

Во время заседания выпускная квалификационная работа находится у председателя государственной экзаменационной комиссии. Членам комиссии следует раздать подготовленный раздаточный материал, в печатной форме, а также можно продемонстрировать иллюстративный материал в презентационной форме с использованием Power Point.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- открытие заседания государственной экзаменационной комиссии (председатель);
- доклад;
- вопросы по докладу;
- рассмотрение отзыва руководителя выпускной квалификационной работы;
- заключительное слово защищающегося.

Процесс защиты состоит в следующем. Председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество обучающегося, тему работы, научного руководителя. Обучающийся кратко

освещает содержание работы, формулирует основные выводы и предложения, направленные на повышение эффективности экономической деятельности организации. Доклад на защите должен отражать вклад автора в разработку темы и ее результат.

Члены комиссии могут задавать вопросы по содержанию работы. Ответы на вопросы, задаваемые в процессе защиты должны быть обстоятельными и четкими.

После этого выступает руководитель выпускной квалификационной работы. При его отсутствии члены комиссии зачитывают отзыв руководителя.

Комиссия может отметить в протоколе особое мнение о новизне выполненного исследования, профессионализме выполнения, уверенности защиты (или наоборот).

По окончании публичной защиты Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты защиты, при этом может учитываться успеваемость обучающегося за время обучения. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

ГЭК принимает решение о присвоении обучающемуся соответствующей квалификации, после чего происходит оглашение результатов защиты. ГЭК также принимает решения о рекомендации работы к практическому внедрению на соответствующем предприятии, направлении обучающегося в магистратуру.

Обучающемуся, сдавшему курсовые и экзамены с

оценкой «отлично» не менее чем 75 процентов от всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам - с оценкой «хорошо», защитившему выпускную квалификационную работу с оценкой «отлично» выдается диплом с отличием.

Результат защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК по защите выпускных квалификационных работ.

В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли обучающейся представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан выполнить работу по новой теме.

Обучающейся, не защитивший выпускную квалификационную работу, допускается к повторной защите не ранее, чем через шесть месяцев и не более чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

Лицам, не прошедшим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из Университета.

Результат защиты выпускной квалификационной работы и решение о присвоении квалификации выпускнику оформляются протоколом и заверяется подписями всех членов государственной экзаменационной комиссии, присутствовавших на заседании.

3.4 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Члены экзаменационной комиссии оценивают работу, исходя из степени раскрытия темы, самостоятельности и глубины изучения проблемы, обоснованности выводов и предложений, а также определяют уровень навыков и умений обучающегося самостоятельно организовывать свой труд.

Критерий оценки уровня сформированности компетенций при выполнении ВКР и подготовке к процедуре защиты ВКР:

- актуальность и новизна исследования;
- обоснованность теоретико-методической базы;
- структурированность работы, стиль и логичность изложения;
- конкретное описание проблемной области, четкое определение проблемы, целей и задач исследования;
- соответствие использованного библиографического материала и иных источников тематике ВКР;
- методология исследования: (постановка вопросов исследования, адекватность методов и их аргументированность, точность использования процедур, полнота и релевантность результатов);
- логичность и полнота предлагаемого решения проблемы;
- соответствие полученного решения исследования цели и задачам ВКР;
- практическая ценность результатов исследования;
- оценка ограничений исследования;
- соответствие оформления работы требованиям методических рекомендации/указаний для выполнения ВКР;
- степень самостоятельности выполнения ВКР;
- возможность внедрения результатов ВКР.

Критерий оценки уровня сформированности компетенций при защите ВКР:

- уровень коммуникативной культуры, культура речи, манера изложения;
- уровень раскрытия междисциплинарных и причинно-следственных связей;
- представление проблемы, цели исследования, задач исследования;
- представление результатов анализа проблемы;
- представление методологии исследования;
- представление результатов исследования, соответствие результатов заявленным цели и задачам исследования;
- использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала;
- апробация выпускной квалификационной работы, наличие публикаций по теме (при наличии).

Оценка за выпускную квалификационную работу выставляется с учетом итогов ее защиты по пятибалльной системе. Особое внимание при оценке работы обращается на степень самостоятельности, проявленной обучающимся при написании работы, умении анализировать и критически оценивать действующую практику, защищать положения, обоснованные в работе.

Оценка ***«отлично»*** выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой глубоко, полно и правильно освещены теоретические и практические вопросы темы; в достаточной степени привлечен и самостоятельно проанализирован цифровой и, по возможности, фактический материал. На защите обучающийся проявляет глубокие знания темы, свободно ориентируется в задаваемых ему вопросах, проявляет умение защищать обоснованные в работе положения.

Доклад структурирован, раскрывает причины выбора и

актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом.

Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся.

Выводы в отзыве руководителя на ВКР без замечаний.

Заключительное слово краткое, но ёмкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка *«хорошо»* выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой в основном правильно и достаточно глубоко освещена тема. Наличие цифрового материала и его анализ является обязательным. В процессе защиты обучающейся проявляет знание исследуемой темы.

Доклад структурирован, допускаются одна - две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных

уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней.

Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся.

Выводы в отзыве руководителя на ВКР без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы.

Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за работу, в которой раскрыта тема при рассмотрении тех или иных ее вопросов, отмечается недостаточная глубина исследования. Привлечение и анализ цифрового материала обязателен. При защите обучающийся проявляет знания в целом по теме, но затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, не полно отвечает на замечания руководителя.

Доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике

выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно.

Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся.

Выводы в отзыве руководителя на ВКР указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили обучающемуся полно раскрыть тему.

В заключительном слове обучающийся не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает предъявляемым требованиям. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя имеются серьезные критические замечания. При защите работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

Заключение

Методические рекомендации для выполнения выпускных квалификационных работ «Подготовка выпускной квалификационной работы» содержат характеристику:

- требований к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы;
- этапов подготовки выпускной квалификационной работы;
- процедуры проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» и размещения текста ВКР в Электронной библиотеке Университета;
- порядка выполнения и предоставления выпускной квалификационной работы государственной экзаменационной комиссии;
- процедуры защиты выпускной квалификационной работы.

Методические рекомендации для выполнения выпускных квалификационных работ позволяют определить содержание, форму, структуру, объём и порядок представления выпускных квалификационных работ государственной экзаменационной комиссии; успешно пройти этапы подготовки, контроля, защиты выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Список рекомендованных источников

Основная литература:

1. Бухарева, Л. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева, О. В. Дятлова, О. Н. Тарасова, В. Б. Малицкая [и др.]. - 5-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. – 528 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495722>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Изда-тельство Юрайт, 2022. — 274 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492409>. – Режим доступа: для зарегистрирован-ных пользователей.
3. Касьяненко, Т. Г. Экономическая оценка инвестиций : учебник и практикум / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3089-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425890> –Загл. с экрана.
4. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468582>–Загл. с экрана.
5. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468235>–Загл. с экрана.

6. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 510 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489253>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

7. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470376>–Загл. с экрана.

8. Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03363-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450452> –Загл. с экрана.

9. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01575-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450419>. –Загл. с экрана.

10. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10997-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа

Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473099> –Загл. с экрана.

Дополнительная литература:

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489466>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 214 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489472>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 438 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489433>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
4. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 365 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489442>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

5. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432086>—Загл. с экрана
6. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00713-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432000>—Загл. с экрана.
7. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/434596>
8. Макроэкономика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и специалитета / С. Ф. Серегина [и др.] ; под редакцией С. Ф. Серегинной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 527 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/431768>. —Загл. с экрана.
9. Минаков, И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-5206-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136186>—Загл. с экрана.
10. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

— URL: <https://urait.ru/bcode/488995>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

11. Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Кошелев [и др.] ; под редакцией В. М. Кошелева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 375 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04156-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433077> – Загл. с экрана.

12. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / В. Г. Пансков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 474 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488224>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

13. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510077>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

14. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9586-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450194> – Загл. с экрана.

15. Периодические издания: АПК: Экономика, управление; Аудитор; Банковское дело; Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях; Бухучет в сельском хозяйстве; Вопросы статистики; Вопросы экономики; Мировая экономика и международные отношения; Российская экономика. Прогнозы и тенденции;

Российский экономический журнал; Рынок ценных бумаг; Страховое дело; Учет в сельском хозяйстве; Финансовая аналитика: проблемы и решения; Финансы и кредит; Экономика сельского хозяйства России; Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий; Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве; Экономист; Экономический анализ: теория и практика.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронный каталог библиотеки Пермского ГАТУ : базы данных, содержащие сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд Научной библиотеки Пермского ГАТУ. – URL: <https://pgsha.ru/generalinfo/library/webirbis/>.
2. Электронная библиотека / Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д. Н. Прянишникова. – URL: <https://pgsha.ru/generalinfo/library/elib/>.
3. ConsultantPlus (КонсультантПлюс) : компьютерная справочно-правовая система. – URL: <https://www.consultant.ru/>. – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Доступ из корпусов ПГАТУ.
4. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
5. Polpred.com (Полпред.ком) : электронно-библиотечная система. – URL: <https://polpred.com/news>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
6. IPRSMART : электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

7. Гребенникон : электронная библиотека. – URL: <https://grebennikon.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
8. Руконт : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека. – URL: <https://lib.rucont.ru/search>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
9. Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
10. Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
11. Сетевая электронная библиотека (СЭБ). – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
12. Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ. – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Доступ из интернет-зала главного корпуса.

Приложения

Образец заявления обучающегося по теме выпускной квалификационной работы

И.о. ректора
ФГБОУ ВО
Пермский ГАТУ
А.П. Андрееву

Факультет экономики и информационных технологий

ЗАЯВЛЕНИЕ

(дата)

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы «Анализ реализации продукции и финансовых результатов, пути повышения рентабельности в ООО «Маслозавод Нытвенский», г. Нытва Пермского края» и назначить руководителем Старкову Ольгу Яковлевну, к.э.н., доцента кафедры бухгалтерского учета и финансов.

Обучающийся (аяся) гр. Эб-41
Саралиева Анастасия Тагировна

(подпись)

Руководитель
К.э.н., доцент Старкова О.Я

(подпись)

Зав. кафедрой
К.э.н., доцент Шалаева Л.В

(подпись)

**Образец заявки организации на утверждение темы выпускной
квалификационной работы**

ООО «СЕЛЬСКОЕ»
618513, Пермский край, с. Половодово,
ул. Красногвардейская, д. 23
Тел. 8 (34253) 9-62-24
ИНН 5919019261/ КПП 591901001
ОГРН 1035901714210
р/с № 40702810749160110583
в ПАО «Сбербанк России»

И.о. ректора
ФГБОУ ВО
Пермский ГАТУ
А.П. Андрееву

Заявка на выполнение выпускной квалификационной работы

Просим утвердить тему для написания выпускной квалификационной работы «Учет и анализ финансовых результатов в ООО «Сельское», Соликамский городской округ Пермского края» как имеющей особую актуальность для нашей организации обучающейся 4-го курса В.А. Кулаковой, обучающейся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Директор ООО «Сельское» _____ /И.Н. Вегнер/
(подпись)

М.П.

Образец титульного листа ВКР

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.Н.
ПРЯНИШНИКОВА»**

Факультет экономики и информационных технологий

Кафедра бухгалтерского
учета и финансов
ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ
Зав. кафедрой
к.э.н., доцент Шалаева Л.В.

«__» _____ 202__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему: **Управление дебиторской задолженностью и
формирование кредитной политики в АО «Пермнефтегеофизика»,
г. Пермь**

Исполнитель: обучающийся 4 курса
факультета экономики и
информационных технологий
направления подготовки
38.03.01 Экономика, направленность
(профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и
аудит», Эбу-2019-286

Смирнова Ирина Борисовна

Подпись _____

«__» _____ 202__ г.

Руководитель:

к.э.н., доцент, Старкова Ольга Яковлевна

Подпись _____

«__» _____ 202__ г.

Пермь, 202__

Образец заявления на проверку ВКР в системе Антиплагиат

И.о. ректора
ФГБОУ ВО
Пермский ГАТУ
А.П. Андрееву

Факультет экономики, финансов и коммерции

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки _____
(код и наименование, профиль)

Прошу проверить мою выпускную квалификационную работу на тему:

_____ в системе «Антиплагиат» на объем заимствования, в том числе и содержательного выявления неправомерных заимствований.

Я подтверждаю, что выдержки из текста, заимствованные мной из какого-либо произведения, цитируются с указанием на имя автора и название произведения.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись)(Ф.И.О. обучающегося)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись)(Ф.И.О. руководителя ВКР)

Текст ВКР предоставлен

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя ВКР или ответственного от кафедры)

Договор с обучающимся
о размещении текста выпускной квалификационной работы
в электронной библиотеке
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ

г. Пермь

20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова», именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице декана факультета заочного обучения Поносова Александра Николаевича, действующего на основании Доверенности от 27.12.2021, именуемый в дальнейшем Пользователь», с одной стороны, и

менуемый в дальнейшем «Автор», с другой стороны, заключили между собой настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Автор (обучающийся) выпускной квалификационной работы (далее ВКР) является выпускником ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.
- 1.2. Автор передает текст ВКР, а Пользователь принимает текст для размещения его в Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Пермского ГАТУ в электронном формате.
- 1.2. Объем текста ВКР составляет страниц.
- 1.3. Автор гарантирует соблюдение им условий и прав для правомерного размещения материала.

2. Права, передаваемые Пользователю,
права и обязанности сторон

- 2.1. Автор предоставляет Пользователю право передачи электронной формы текста ВКР для пользователей Электронной библиотеки ФГБОУ ВО Пермского ГАТУ в свободном доступе и лицам сети Интернет с правом читать, выводить на печать и копировать в электронной форме.
- 2.2. Право использования текста ВКР в виде воспроизведения, распространения, доведение до всеобщего сведения предоставляется любому лицу, из любого места и в любое время по собственному выбору.
- 2.3. Указанные права предоставляются на срок действия договора и без ограничения территории.
- 2.4. Автор гарантирует, что использование предоставленного им по настоящему договору текста не нарушит права третьих лиц.
- 2.5. Пользователь обязуется использовать текст автора в целях размещения их в Электронной библиотеке Университета.

3. Порядок и размер оплаты

- 3.1. Автор предоставляет текст для его размещения на сайте библиотеки ФГБОУ ВО Пермского ГАТУ безвозмездно.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Автор несет ответственность за точность, достоверность размещаемого текста и принимает на себя ответственность перед третьими лицами по содержанию и форме материала.
- 4.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров или в судебном порядке.

6. Срок действия договора

6.1. Договор действует с момента подписания его сторонами в течение 5 лет.

6.2. По истечении срока действия договора Пользователь вправе удалить текст из Электронной библиотеки ФГБОУ ВО Пермского ГАТУ.

7. Расторжение договора

7.1. Стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий договор по взаимному письменному согласию и в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Адрес и реквизиты сторон

Пользователь

ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ

614990, г. Пермь, ул.
Петропавловская, 23

Управление Федерального
Казначейства по Пермскому
краю (ФГБОУ ВО Пермский
ГАТУ л/сч 20566Х27160)

Расчетный счет
40501810500002000002 в

Отделении Пермь г. Перми БИК
045773001, КПП 590201001,
ОКОНХ 92110, ОКПО 00493445,
ОКАТО 57401372000, ОГРН
1025900524451 ОКТМО
57701000001

Автор (обучающийся)

Паспорт:

Серия _____ номер _____

Выдан « ____ » _____ г.

Декан _____ /ФИО/

Подпись

Образец графика написания и оформления ВКР

ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ

Кафедра бухгалтерского учета и финансов

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ВКР

«__» _____ 202_ г.

ГРАФИК

Написания и оформления ВКР на тему _____
Обучающегося __ курса _____

№ п/п	Выполнение работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении и решение руководителя
1	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам		
2	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем		
3	Разработка и предоставление на проверку первой главы		
4	Накопление, систематизация и анализ практических материалов		
5	Разработка и предоставление второй главы		
6	Разработка и предоставление третьей главы		
7	Согласование с руководителем выводов и предложений		
8	Переработка (доработка) ВКР в соответствии с замечаниями и предоставление ее на кафедру		
9	Разработка тезисов доклада для защиты		
10	Завершение подготовки к защите с учетом замечаний		

Обучающийся __ курса _____ / _____ /

«__» _____ 202_ г.