

УТВЕРЖДАЮ

ФГБОУ ВПО Пермская ГСХА

И.о. ректора

Ю.Н.Зубарев



2012г.

УТВЕРЖДАЮ

81

Начальник Пермской таможни

В.Г. Авраменко



2012г.

**Соглашение  
о сотрудничестве**

*Фануко  
ПФЭТ.  
Исодф. Толаров и экст. тов.*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пермская государственная сельскохозяйственная академия имени академика Д.Н. Прянишникова», именуемое в дальнейшем «Академия» в лице и.о. ректора Зубарева Ю.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Пермская таможня, в лице Авраменко В.Г. действующего на основании Общего положения о таможне, утвержденного приказом Федеральной таможенной службы от 12 января 2005 г. N 7, именуемое в дальнейшем «Организация», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения

Стороны принимают на себя взаимные обязательства по созданию системы партнерских отношений, в рамках которых Стороны организуют и развивают взаимовыгодное сотрудничество, направленное на развитие учебной, научно-инновационной и исследовательской деятельности для повышения качества подготовки и специализации выпускников Академии во внешний кадровый резерв Организации.

### 2. Права и обязанности сторон.

2.1. Организация имеет право:

2.1.1. По приглашению Академии направлять должностных лиц Организации для участия в семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых Академией.

2.1.2. Предлагать темы выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) и курсовых работ (проектов) студентам Академии по вопросам, имеющим актуальное значение для Организации, экономики региона и общества в целом, и оказывать содействие в процессе их выполнения.

2.1.3. Проводить отбор, оценку и мотивационные мероприятия для студентов Академии с целью прохождения ими практики в Организации.

2.1.4. Вносить предложения по повышению качества учебного процесса Академии.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Организовывать прохождение студентами учебной, производственной и преддипломной практики с учетом возможностей Организации и потребностями Академии в соответствии с предоставляемыми списками.

2.2.2. Назначать квалифицированных должностных лиц Организации для руководства практикой студентов Академии в подразделениях Организации.

2.2.3. Обеспечивать студентов Академии возможностью пользоваться информационными материалами не конфиденциального характера для успешного прохождения практики и выполнения выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) и курсовых работ (проектов).

2.2.4. Предоставить в Академию в течение трех лет отзывы на выпускников Академии, трудоустроившихся в Организацию.

2.3. Академия имеет право:

2.3.1. Приглашать должностных лиц Организации для участия в семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых в Академии.

2.3.2. Привлекать должностных лиц Организации к консультированию курсовых проектов, рецензированию работ, работе в составе ГЭК и ГАК, защите выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов), разработке учебно-методических и нормативных материалов, имеющих практическую направленность, и другим видам преподавательской деятельности с учетом специфики деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством.

2.3.3. Публиковать в научных сборниках Академии статьи, научные разработки должностных лиц Организации по согласованию с редакционным советом Академии.

2.4. Академия обязуется:

2.4.1. Способствовать написанию и защите выпускных квалификационных (дипломных) работ по тематике, предложенной Организацией и согласованной с Академией.

2.4.2. Содействовать оценке и мотивации студентов с целью прохождения ими практик в Организации.

2.4.3. Информировать Организацию о предусмотренных учебным планом Академии сроках проведения учебной, производственной и преддипломной практики.

2.4.4. Направлять в Организацию списки студентов Академии, рекомендуемых для прохождения учебной, производственной и преддипломной практики в Организации, не позднее, чем за 14 дней до начала прохождения практики.

2.4.5. Направлять в адрес Организации студентов Академии, для прохождения учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с предоставленным списком.

2.4.6. Обеспечивать учебно-методическое руководство практикой.

2.4.7. Выделять в качестве руководителей практики высококвалифицированных специалистов из числа профессорско-преподавательского состава Академии.

2.4.8. Рассматривать на Методическом совете Академии предложения Организации по повышению качества учебного процесса.

2.4.9. Осуществлять контроль за проведением практики непосредственно в месте нахождения Организации.

2.4.10. Способствовать разработке и проведению на базе Академии мероприятий и программ, предложенных Организацией и согласованных с Академией, направленных на стимулирование и поощрение студентов и преподавателей Академии.

2.4.11. Информировать студентов о возможности прохождения практики и стажировки в Организации. О возможности трудоустройства в Организации, а также о мероприятиях и программах, реализуемых Организацией на базе Академии.

### **3. Дополнительные условия.**

3.1. Формы, порядок и конкретные условия сотрудничества по направлениям, указанным в разделе 2 настоящего Соглашения предварительно оговариваются Сторонами и оформляются в письменном виде в отдельных договорах и соглашениях.

3.2. Исполнителем по данному Соглашению со стороны Организации является заместитель начальника таможни Терехов Павел Васильевич; со стороны Академии: директор Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников ФГБОУ ВПО Пермская ГСХА Болдырев Владислав Александрович.

### **4. Срок действия соглашения.**

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует в течение 6 лет. Действие Соглашения по истечении указанного срока пролонгируется на каждый последующий год, если ни одна из Сторон письменно не уведомит другую Сторону о своем намерении прекратить его действие.

4.2. Настоящее соглашение может быть досрочно расторгнуто по Соглашению Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Соглашения за один месяц до даты расторжения.

### **5. Прочие условия.**

5.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены или дополнены по предложению каждой из Сторон. Предложения по изменению или дополнению условий настоящего Соглашения рассматриваются в течение одного месяца.

5.2. Дополнительные изменения или дополнения к настоящему Соглашению оформляются в форме дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### **6. Адреса и реквизиты сторон:**

**Академия:**

**ФГБОУ ВПО Пермская ГСХА**  
614990, г. Пермь, ГСП-165, ул.  
Петропавловская, 23, т.2125394

**Организация:**

Пермская таможня  
ул. Героев Хасана, 46,  
г. Пермь, 614062

Тел. 238-72-25,

Факс 238-72-51

[perm-customs@yandex.ru](mailto:perm-customs@yandex.ru)

Заместитель начальника таможни

Должностное лицо для взаимодействия

Терехов Павел Васильевич

Тел. 8-902-83-26-201