

14

**Соглашение
о сотрудничестве № 2**

г. Пермь

«12» апреля 2009 г.

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пермская государственная сельскохозяйственная академия имени академика Д.Н. Прянишникова», именуемое в дальнейшем «Академия» в лице ректора Белых А.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк» (ОАО «Россельхозбанк»), именуемое в дальнейшем «Банк», в лице директора Пермского регионального филиала ОАО «Россельхозбанк» Дёмина Я.А., действующего на основании Устава Банка, Положения о Пермском РФ ОАО «Россельхозбанк» и Доверенности № 154/3 от 16 апреля 2008 года, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Стороны принимают на себя взаимные обязательства по созданию системы партнерских отношений, в рамках которых Стороны организуют и развивают взаимовыгодное сотрудничество, направленное на развитие учебной, научно-инновационной и исследовательской деятельности для повышения качества подготовки и специализации выпускников Академии во внешний кадровый резерв Банка.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Банк имеет право:

2.1.1. По приглашению Академии направлять сотрудников Банка для участия в семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых Академией.

2.1.2. Предлагать темы выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) и курсовых работ (проектов) студентам Академии по вопросам, имеющим актуальное значение для Банка, экономики региона и общества в целом, и оказывать содействие в процессе их выполнения.

2.1.3. Проводить отбор, оценку и мотивационные мероприятия для студентов Академии с целью прохождения ими практики в Банке.

2.1.4. Разрабатывать и реализовывать, по согласованию с Академией мероприятия или программы, направленные на стимулирование и поощрение студентов и преподавателей Академии.

2.1.5. Привлекать третьих лиц для разработки и реализации мероприятий и программ, обозначенных в п. 2.1.4. настоящего Соглашения.

2.1.6. Предлагать для распространения в Академии информационные, рекламные и иные материалы, содержащие сведения о возможности прохождения практики и стажировки в Банке, а также о мероприятиях и программах, реализуемых Банком на базе Академии.

2.1.7. В соответствии с потребностями Банка принимать на работу выпускников Академии, показавших высокие результаты в процессе обучения и проявивших себя с лучшей стороны в ходе прохождения преддипломной практики в Банке.

2.1.8. Вносить предложения по повышению качества учебного процесса Академии.

2.2. Банк обязуется:

2.2.1. Организовывать прохождение студентами учебной, производственной и преддипломной практики с учетом возможностей Банка и потребностями Академии в соответствии с предоставляемыми списками.

2.2.2. Назначать квалифицированных специалистов Банка для руководства практикой студентов Академии в подразделениях Банка.

2.2.3. Обеспечивать студентам Академии безопасные условия прохождения практики на каждом рабочем месте, ознакомливать с правилами внутреннего трудового распорядка, условиями работы, условиями соблюдения коммерческой тайны, охраны труда в Банке.

2.2.4. Обеспечивать студентов Академии возможностью пользоваться информационными материалами неконфиденциального характера для успешного прохождения практики и выполнения выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) и курсовых работ (проектов).

2.2.5. Предоставлять в Академию ежегодно в течение трех лет отзывы на выпускников Академии, трудоустроившихся в Банк.

2.3. Академия имеет право:

2.3.1. Приглашать сотрудников Банка для участия в семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых в Академии.

2.3.2. Привлекать сотрудников Банка к консультированию курсовых проектов, рецензированию работ, работе в составе ГЭК и ГАК, защите выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов), разработке учебно-методических и нормативных материалов, имеющих практическую направленность, и другим видам преподавательской деятельности с учетом специфики деятельности Банка.

2.3.3. Публиковать в научных сборниках Академии статьи, научные разработки сотрудников Банка по согласованию с редакционным советом Академии.

2.3.4. Оказывать услуги по разработке и внедрению проектов и научных технологий в деятельность Банка.

2.4. Академия обязуется:

2.4.1. Способствовать написанию и защите выпускных квалификационных (дипломных) работ по тематике, предложенной Банком и согласованной с Академией.

2.4.2. Содействовать оценке и мотивации студентов с целью прохождения ими практик в Банке.

2.4.3. Информировать Банк о предусмотренных учебным планом Академии сроках проведения учебной, производственной и преддипломной практики.

2.4.4. Направлять в Банк списки студентов Академии, рекомендуемых для прохождения учебной, производственной и преддипломной практики в Банке за 14 дней.

2.4.5. Направлять в адрес Банка студентов Академии, для прохождения учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с предоставленным списком.

2.4.6. Обеспечивать учебно-методическое руководство практикой.

2.4.7. Выделять в качестве руководителей практики высококвалифицированных специалистов из числа профессорско-преподавательского состава Академии.

2.4.8. Рассматривать на Методическом совете Академии предложения Банка по повышению качества учебного процесса.

2.4.9. Осуществлять контроль за проведением практики непосредственно в месте нахождения Банка.

2.4.10. Способствовать разработке и проведению на базе Академии мероприятий и программ, предложенных Банком и согласованных с Академией, направленных на стимулирование и поощрение студентов и преподавателей Академии.

2.4.11. Информировать студентов о возможности прохождения практики и стажировки в Банке. О возможности трудоустройства в Банк, а также о мероприятиях и программах, реализуемых Банком на базе Академии, в том числе путем размещения в Академии информационных, рекламных и иных материалов, предложенных Банком.

3. Дополнительные условия.

3.1. Формы, порядок и конкретные условия сотрудничества по направлениям, указанным в разделе 2 настоящего Соглашения предварительно оговариваются Сторонами и оформляются в письменном виде в отдельных договорах и соглашениях.

3.2. Исполнителем по данному Соглашению со стороны Банка является ведущий специалист по работе с персоналом Пермского регионального филиала ОАО «Россельхозбанк» Хисамутдинова Екатерина Камилевна;

со стороны Академии: директор Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников ФГОУ ВПО «Пермская ГСХА» Болдырев Владислав Александрович.

4. Срок действия соглашения.

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует в течение пяти лет. Если по истечении указанного срока ни одна из сторон не заявит о намерении расторгнуть настоящее Соглашение или заключить его на новых условиях, действие настоящего Соглашения продлевается на пять лет.

4.2. Настоящее соглашение может быть досрочно расторгнуто по Соглашению Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Соглашения за один месяц до даты расторжения.

5. Прочие условия.

5.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены или дополнены по предложению каждой из Сторон. Предложения по изменению или дополнению условий настоящего Соглашения рассматриваются в течение одного месяца.

5.2. Дополнительные изменения или дополнения к настоящему Соглашению оформляются в форме дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон:

Академия:

ФГОУ ВПО «Пермская ГСХА»

614990, г. Пермь, ГСП-165, ул.

Коммунистическая, 23, т.2170670

Платежные реквизиты: УФК по

Пермскому краю (ОФК 4, ФГОУ ВПО

«Пермская ГСХА» л/сч 03561203280

ИНН 5902290794)

р/с 40503810600001000040 в ГРКЦ банка

России по Пермскому краю г. Перми. БИК

045773001 КПП 590201001 ОКОНХ 92110

ОКПО ~~00493445~~ ОКАТО 57401000000

код доходов 08230201010010000130 п.22

Ректор

А.А. Белых

М.п.

Банк:

ОАО «Россельхозбанк»

Юридический адрес: 119034, г.Москва,

Гагаринский пер., д.3

Пермский региональный филиал ОАО

«Россельхозбанк»

Почтовый адрес: 614990, г. Пермь, ул.

Стахановская, д. 54

ИНН 7725114488 / КПП 590545001

ОГРН 1027700342890

БИК 045773897

К/счет 30101810800000000897

в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому

краю

Директор

Я.А. Демин

М.п.



2/4 4/10/17