

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЕРМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.Н. ПРЯНИШНИКОВА»**

РАССМОТРЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО Пермская ГСХА

Протокол от «13» 10 2016 г.

№ 3

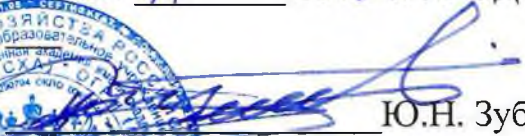
УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

ФГБОУ ВО Пермская ГСХА

от «23» 11 2016 г. № ОД-634



  
Ю.Н. Зубарев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ МАРКЕТИНГА  
ФГБОУ ВО ПЕРМСКАЯ ГСХА**

ПЕРМЬ, 2016 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Центр Маркетинга (далее по тексту - Центр) ФГБОУ ВО Пермской ГСХА (далее по тексту - Академия), создан в качестве структурного подразделения приказом ректора Академии на основании решения Ученого совета Академии.
- 1.2. В своей деятельности Центр руководствуется локальными нормативно-правовыми актами, Уставом Академии и законодательством РФ.
- 1.3. Центр осуществляет свою деятельность и строит свои взаимоотношения с другими учреждениями и физическими лицами на договорной основе.
- 1.4. Центр может осуществлять образовательную деятельность в соответствии с Уставом Академии, проводить маркетинговые исследования, оказывать туристические услуги, осуществлять фото и видеосъемку с монтажом, на договорной основе для других организаций и физических лиц.

## **2. Цели, задачи и направления деятельности Центра**

Основными функциями Центра маркетинга являются:

- 2.1. Содействие развитию профильной деятельности Академии на основе изучения потребностей рынка образовательных услуг и реализации проектов в этой области;
- 2.2. Содействие созданию комплексной системы, обеспечивающей рыночную ориентацию Академии и ее подразделений;
- 2.3. Содействие в организации набора абитуриентов;
- 2.4. Разработка и реализация стратегии проведения рекламных кампаний (мероприятий, акций и др.) Академии с целью привлечения абитуриентов;
- 2.5. Внесение и реализация предложения по формированию фирменного стиля Академии и оформления сувенирной продукции;
- 2.6. Выстраивание коммуникаций с рекламными агентствами, телевизионными компаниями, печатными изданиями и др.;
- 2.7. Участие в организации и проведение мероприятий (выставки, ярмарки) направленных на продвижение продукции и услуг Академии на рынке с участием специалистов Академии;
- 2.8. Подготовка и расчёт бюджета реализуемых проектов и мониторинг их исполнения;
- 2.9. Проведение переговоров с подразделениями-заказчиками с целью формирования технического задания.
- 2.10. Планирование и организация рекламной деятельности, а также деятельности по формированию имиджа Академии;
- 2.11. Освещение деятельности Академии силами видеостудии центра маркетинга в медиа пространстве.
- 2.12. Подготовка фото, видео и других рекламно-информационных материалов, в том числе для других организаций и физических лиц на договорной основе;
- 2.13. Научно-исследовательская деятельность — проведение экономических,

маркетинговых и иных исследований в агропромышленном комплексе и других отраслях хозяйственной деятельности, в том числе для других организаций и физических лиц на договорной основе;

2.14. Организация туристических поездок для студентов, профессорско-преподавательского состава, специалистов и сотрудников Академии направленных на продвижение продукции и услуг Академии на рынке;

2.15. Информационно-консультативная деятельность.

### **3. Органы управления**

3.1. Руководство Центром осуществляет директор, назначаемый на должность ректором Академии по трудовому договору. Директор Центра непосредственно подчиняется ректору. Дополнительные штатные единицы при расширении деятельности Центра вводятся на основании представления директора Центра.

### **4. Хозяйственная деятельность Центра**

4.1. Академия закрепляет за Центром имущество и оборудование.

### **5. Прекращение деятельности Центра**

5.1. Центр может быть ликвидирован (упразднен) приказом ректора Академии на основании решения Ученого Совета в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Академии.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение рассматривается на Ученом совете Академии и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора ФГБОУ ВО Пермская ГСХА.

6.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение рассматриваются на Ученом совете Академии и вступают в силу со дня утверждения его приказом ректора ФГБОУ ВО Пермская ГСХА.

РАЗРАБОТАНО

Директор ЦМ



О.П. Пастунова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника АПУ



О.Ю. Пастунов

Начальник юридического отдела



А.С. Нагибин

Главный бухгалтер



Н.В. Мокрушина