

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.Н. ПРЯНИШНИКОВА»

ПРИНЯТО

Ученым советом

ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ

Протокол от «26» октября 2017 г.

№ 3

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом

ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ

Протокол от «26» октября 2017 г.

№ 10

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ

от «18» 12 2017 г. № 04-579

Ю.Н. Зубарев



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ
БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЕ
МАГИСТРАТУРЫ - РЕАЛИЗУЕМОЙ В ФГБОУ ВО ПЕРМСКИЙ ГАТУ**

ПЕРМЬ, 2017

1. Общие положения

1.1. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, реализуемой в ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ (далее – Положение) определяет порядок разработки и утверждения, структуру основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (далее – ОПОП ВО), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова» (далее – ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (специальностям), утвержденных приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативно-методических документов Минобрнауки России;
- Примерных основных образовательных программ (ПООП) ВО по направлениям подготовки (специальностям);
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова».

1.3. ОПОП ВО, реализуемая в Университете по направлению подготовки (специальности), направленности (профилю) подготовки представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных средств и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению Университета.

ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) включает в себя общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, программы учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы (при наличии), оценочные средства, методические материалы.

1.4. На титульном листе (Приложение 1) указываются наименование направления подготовки (специальности), направленность программы (профиль, специализация), квалификация выпускников, форма (формы) обучения, нормативный срок освоения программы, ссылка на приказ Минобрнауки России, которым утвержден соответствующий ФГОС ВО.

1.5. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) - комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

- примерная основная образовательная программа высшего образования (ПООП ВО) - система учебно-методических документов, сформированная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и рекомендуемая для использования при разработке основных образовательных программ высшего образования в части: набора профилей (специализаций); компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации основных образовательных программ высшего образования; итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников;

- направление подготовки - совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров различных направленностей (профилей), интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- направленность (профиль) - совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;

- компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- модуль - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- зачетная единица - мера трудоемкости образовательной программы;

- инклюзивное обучение - обучение в совместной образовательной среде инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) и студентов, не имеющих таких ограничений, посредством обеспечения обучающихся с ОВЗ надлежащими условиями и социальной адаптации, не снижающих в целом уровень образования для студентов, не имеющих таких ограничений;

- факультативные дисциплины - необязательные для изучения при освоении образовательной программы;

- элективные дисциплины - избираемые в обязательном порядке дисциплины (модули) в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2. Цели и задачи ОПОП ВО

2.1. Цель ОПОП ВО – на основе компетентностного подхода сформировать модель подготовки бакалавра, магистра, специалиста, отражающую цели обучения, ожидаемые результаты, содержание подготовки, методы и технологии обучения и воспитания, оценки качества подготовки, ресурсное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Основные задачи ОПОП ВО:

- определение востребованности программы;

- обеспечение доступа к необходимым ресурсам;

- формулировка целей программы и определение требований к компетенциям выпускников;

- планирование и описание измеряемых результатов обучения, необходимых для развития компетенций выпускников;

- формирование и описание структуры программы (набор дисциплин (модулей), для которых обозначены результаты обучения и указан объем в зачетных единицах);

- определение стратегий преподавания, обучения и оценки для обеспечения достижения запланированных результатов обучения и развития требуемых компетенций выпускников;

- составление рабочих программ модулей (дисциплин), практик с указанием видов и объема (в часах) контактной работы обучающегося с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося;

- составление учебных планов и календарных учебных графиков;

- создание системы оценки и обеспечения качества.

3. Порядок разработки и утверждения ОПОП ВО

3.1. Для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) создается рабочая группа под руководством декана факультета. В состав рабочей группы должны быть включены заведующие выпускающими кафедрами, члены методической комиссии факультета. Рабочая группа должна определить цели ОПОП ВО в области обучения, воспитания, учитывая ее специфику, направление подготовки (специальность), направленность программы (профиль, специализацию), особенности научной школы, потребности рынка труда.

3.2. ОПОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО с учетом примерной основной образовательной программы высшего образования (ПООП ВО). При этом примерная основная образовательная программа носит рекомендательный характер.

3.3. ОПОП ВО разрабатывается по каждой направленности (профилю) соответствующего направления подготовки (специальности).

3.4. ОПОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практик и других материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.5. Ответственными за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, являются декан факультета и заведующие выпускающими кафедрами.

Ответственным за разработку учебного плана, программы государственной итоговой аттестации является декан факультета, ответственного за подготовку выпускников по соответствующему направлению подготовки (специальности).

Ответственными за разработку рабочих программ дисциплин, программ практик являются заведующие кафедрами, за которыми закреплены соответствующие дисциплины, практики.

Ответственными за разработку программ научно-исследовательской работы являются заведующие выпускающими кафедрами по соответствующему направлению подготовки (специальности).

3.6. Учебный план утверждается ректором, ОПОП ВО – проректором по учебной работе, на основании решений Ученого совета Университета, принятых с учетом рекомендаций методического совета Университета и Ученого совета факультета, ответственного за подготовку выпускников по соответствующему направлению подготовки (специальности).

Рабочие программы дисциплин, программы практик, научно-исследовательской работы, программа государственной итоговой аттестации утверждаются деканом факультета, ответственного за подготовку выпускников по соответствующему направлению подготовки (специальности), на основании решений методической комиссии данного факультета.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Разрабатываемая ОПОП ВО должна иметь следующую структуру.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Общие положения

- 1.1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.1.2. Направленность (профиль, специализация) ОПОП
- 1.1.3. Цели и задачи ОПОП
- 1.1.4. Срок получения образования по ОПОП
- 1.1.5. Трудоемкость и структура ОПОП
- 1.1.6. Требования к абитуриенту

- 1.1.7. Сведения об особенностях реализации ОПОП
 - 1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП**
 - 1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
 - 1.3. Планируемые результаты освоения ОПОП**
 - 1.4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП**
 - 2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**
 - 2.1. Календарный учебный график
 - 2.2. Учебный план
 - 2.3. Рабочие программы дисциплин
 - 2.4. Программы учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы
 - 3. Ресурсное обеспечение ОПОП**
 - 3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
 - 3.2. Материально-техническое обеспечение
 - 4. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**
 - 5. Методические материалы по оценке качества освоения обучающимися ОПОП**
 - 5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 5.2. Государственная итоговая аттестация
 - 6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**
- Приложения к ОПОП**

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КОМПОНЕНТОВ ОПОП ВО

Содержание компонентов ОПОП ВО должно удовлетворять следующим требованиям.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Общие положения

1.1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация указывается в соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденных: Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061, Приказом Минобрнауки России от 25.03.2015 № 270.

1.1.2. Направленность (профиль, специализация) ОПОП

Указывается направленность (профиль) подготовки для программ бакалавриата, специалитета и магистратуры.

1.1.3. Цели и задачи ОПОП

ОПОП ВО имеет своей целью формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), а также развитие личностных качеств.

При этом формулировка целей ОПОП ВО как в области воспитания, так и в области обучения даётся с учетом специфики конкретной ОПОП ВО, характеристики групп

обучающихся, особенностей научных школ Университета и потребностей рынка труда Пермского края.

1.1.4. Срок получения образования по ОПОП

Срок получения образования по ОПОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

1.1.5. Трудоемкость и структура ОПОП

Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы включаются все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, учебной и производственной практик, научно-исследовательской работы (НИР), итоговой (государственной итоговой) аттестации, время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП ВО. Не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

Трудоемкость и структура освоения обучающимися ОПОП ВО должна быть представлена в табличной форме (ниже приведен пример для ОПОП ВО бакалавриата) в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению (специальности).

Таблица 1 – Трудоемкость ОПОП ВО

Блоки		Количество зачетных единиц	Количество часов
Блок 1	Дисциплины (модули), в т.ч.		
	Базовая часть		
	Вариативная часть		
Блок 2	Практики		
	Вариативная часть		
Блок 3	Государственная итоговая аттестация		
	Базовая часть		
Итого		240	

Структура ОПОП ВО должна быть представлена в табличной форме по приведенным ниже образцам

Таблица 2. – Структура программы бакалавриата (специалитета) по направленности (профилю) _____

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	

	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	
Блок 2	Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно	зачетные единицы	
	Базовая часть (при наличии), суммарно	зачетные единицы	
	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	
II. Распределение нагрузки дисциплин по выбору и физической культуре и спорту			
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках базовой части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы в очной форме обучения		зачетные единицы	
Объем элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту		академические часы	
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»		зачетные единицы	
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»		%	
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с ФГОС		академические часы	
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в общем количестве часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока		%	
III. Распределение учебной нагрузки по годам			
Объем программы обучения в I год		зачетные единицы	
Объем программы обучения во II год		зачетные единицы	
Объем программы обучения в III год		зачетные единицы	
Объем программы обучения в IV год		зачетные единицы	
Объем программы обучения в V год		зачетные единицы	
Объем программы обучения в VI год		зачетные единицы	
IV. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий			
Суммарная трудоёмкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий		зачетные единицы	
Доля трудоёмкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных		%	

образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы		
V. Практическая деятельность		
Типы учебной практики:	наименование типа(ов) учебной практики	
Способы проведения учебной практики:	наименование способа(ов) проведения учебной практики	
Типы производственной практики:	наименование типа(ов) производственной практики	
Способы проведения производственной практики	наименование способа(ов) проведения производственной практики	

Таблица 3 – Структура программы магистратуры по направленности (профилю) _____

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение сведений
Тип программы магистратуры		прикладной/ академический	
Блок 1	Дисциплины (модули)	зачетные единицы	
	Базовая часть	зачетные единицы	
	Вариативная часть	зачетные единицы	
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	зачетные единицы	
	Вариативная часть	зачетные единицы	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	зачетные единицы	
	Базовая часть	зачетные единицы	
Общий объем программы		зачетные единицы	
II. Распределение нагрузки дисциплин по выбору			
Обеспечение возможности обучающимся освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС ВО от объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)"		зачетные единицы	
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части		%	

Блока 1 "Дисциплины (модули)"		
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" в соответствии с ФГОС ВО	академические часы	
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока	%	
III. Распределение учебной нагрузки по годам		
Объем программы обучения в I год	зачетные единицы	
Объем программы обучения во II год	зачетные единицы	
Объем программы обучения в III год	зачетные единицы	
Объем программы обучения в IV год	зачетные единицы	
IV. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения		
Суммарная трудоемкость дисциплин (модулей), реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	зачетные единицы	
Доля суммарной трудоемкости дисциплин (модулей), реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий от общей трудоемкости дисциплин (модулей) программы	%	
V. Практическая деятельность		
Типы учебной практики:	наименование типа(ов) учебной практики	
Способы проведения учебной практики:	наименование способа(ов) проведения учебной практики	
Типы производственной практики	наименование типа(ов) практики	
Способы проведения производственной практики	наименование способа(ов) проведения практики	

1.1.6. Требования к абитуриенту

К освоению ОПОП ВО допускаются лица, имеющие образование, соответствующее требованиям статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1.7. Сведения об особенностях реализации ОПОП
Данные сведения приводятся в виде таблицы 4.

Таблица 4 – Сведения об особенностях реализации ОПОП ВО

Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	
Применение электронного обучения	да/нет	
Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	
Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров (специалистов, магистров), в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности бакалавра (специалиста, магистра) с учетом направленности (профиля), указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки (специальности).

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указываются объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). При необходимости описывается специфика объектов его профессиональной деятельности с учетом направленности программы (профиля) и потребностей заинтересованных работодателей Пермского края.

1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), например, производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.

Виды профессиональной деятельности могут дополняться с учетом направленности программы (профиля) и потребностей заинтересованных работодателей.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, определяются совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками вуза и работодателями.

1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) в соответствии с направленностью программы (профилем) на основе соответствующих ФГОС ВО и ПООП ВО и дополняются с учетом потребностей работодателей.

1.3. Планируемые результаты освоения ОПОП

В качестве планируемых результатов освоения ОПОП ВО указываются компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО. Компетенции определяются на основе ФГОС ВО, ПООП ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) и могут дополняться профессионально-специализированными, в том числе профильно-специализированными компетенциями (при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями ОПОП ВО. Требования к результатам освоения необходимо представить в табличном виде по приведенным ниже образцам.

Таблица 5 – Требования к результатам освоения по программам бакалавриата и специалитета

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции					
		Код компетенции, содержание компетенции (ОК-1)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-2)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-3)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-4)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-5)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-n)
Блок 1	Базовая часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
	Вариативная часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
Блок 2	Вариативная часть						
	Практика 1 (тип, способ проведения)						
	Практика 2 (тип, способ проведения)						
	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
		Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-1)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-2)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-3)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-4)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-5)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-n)
Блок 1	Базовая часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						

	Вариативная часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
Блок 2	Вариативная часть						
	Практика 1 (тип, способ проведения)						
	Практика 2 (тип, способ проведения)						
	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции					
		Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-1)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-2)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-3)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-4)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-5)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-n)
Блок 1	Базовая часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
	Вариативная часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
Блок 2	Вариативная часть						
	Практика 1 (тип, способ проведения)						
	Практика 2 (тип, способ проведения)						

Таблица 6 – Требования к результатам освоения по программам магистратуры

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции					
		Код компетенции, содержание компетенции	Код компетенции, содержание компетенции	Код компетенции, содержание компетенции	Код компетенции, содержание компетенции	Код компетенции, содержание компетенции	Код компетенции, содержание компетенции

		(ОК-1)	(ОК-2)	(ОК-3)	(ОК-4)	(ОК-5)	(ОК-n)
Блок 1	Базовая часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
	Вариативная часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
Блок 2	Вариативная часть						
	Практика 1 (тип, способ проведения)						
	Практика 2 (тип, способ проведения)						
	Научно-исследовательская работа						
	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
		Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-1)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-2)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-3)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-4)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-5)	Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-n)
Блок 1	Базовая часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
	Вариативная часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
Блок 2	Вариативная часть						
	Практика 1 (тип, способ проведения)						
	Практика 2 (тип, способ проведения)						

	Научно-исследовательская работа						
	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции					
		Код компетенции, содержание компетенции (ПК-1)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-2)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-3)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-4)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-5)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-n)
Блок 1	Базовая часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
	Вариативная часть						
	Дисциплина 1						
	Дисциплина 2						
Блок 2	Вариативная часть						
	Практика 1 (тип, способ проведения)						
	Практика 2 (тип, способ проведения)						
	Научно-исследовательская работа						

Содержание компетенций, которые планируется формировать в процессе обучения, определяет состав дисциплин и содержание их программ. При этом следует иметь в виду, что каждым ФГОС ВО предусматривается дополнение и конкретизация квалификационно-компетентностного портрета выпускника с учетом реально сложившегося рынка труда, на который ориентирована работа Университета.

1.4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП

При разработке ОПОП ВО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной ОПОП ВО. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе ОПОП ВО размещаются документы, отражающие сведения о работниках профессорско-преподавательского состава Университета, обеспечивающих реализацию

цию конкретной ОПОП ВО, базовом образовании преподавателей, доле преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, доле преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий.

Кроме того, приводятся сведения о кадровом составе согласно приведенной таблице 7.

Таблица 7 – Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы бакалавриата и специалитета

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
2.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
3.	Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) организации, реализующей основную образовательную программу	тыс. руб.	
4.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу	%	

Таблица 8 – Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы магистратуры

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в	%	

	общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу		
2.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
3.	Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) организации, реализующей основные образовательные программы	тыс. руб.	
4.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих основную образовательную программу	%	
5.	Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в базах данных "Web of Science" или "Scopus"	ед.	
6.	Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ)	ед.	
7.	Сведения о штатном научно-педагогическом работнике организации, имеющем ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющем общее руководство научным содержанием основной образовательной программы		
7.1	Ученая степень (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации)	ученая степень	
7.2	Количество научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки, выполненных самостоятельно руководителем научного содержания основной образовательной программы или при его участии	ед.	

7.3	Количество публикации руководителя научного содержания программы магистратуры по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	ед.	
7.4	Количество выступлений руководителя научного содержания программы магистратуры на национальных и международных конференциях	ед.	

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируются календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами дисциплин, программами учебных и производственных практик, НИР.

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и входит в состав учебного плана (Приложение 2).

2.2. Учебный план

Учебный план по соответствующему направлению подготовки (специальности) составляется в формате GosInsp и оформляется в виде приложения к ОПОП ВО. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОПОП ВО и входящих в них дисциплин, практик, НИР, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается распределение дисциплин по семестрам (с указанием их трудоемкости в каждом семестре), общая трудоемкость практик, НИР, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и в часах. Трудоемкость дисциплин, НИР, государственной итоговой аттестации должна определяться только целым числом зачетных единиц (Приложение 3).

При расчетах трудоемкости ОПОП ВО в академических часах необходимо исходить из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам (27 астрономическим часам) общей трудоемкости, академический час соответствует 45 минутам астрономического часа;

- расчет трудоемкости дисциплины, практики, НИР, государственной итоговой аттестации в академических часах производится путем умножения ее трудоемкости в зачетных единицах на 36 академических часов.

Трудоемкость дисциплин и практик включает все виды текущей и промежуточной аттестаций.

Занятия, проводимые в активных и интерактивных формах, планируются в соответствии с рабочими программами дисциплин учебного плана.

Удельный вес занятий лекционного типа устанавливается ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) предусматривает освоение учебных блоков, наименование которых устанавливается ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Блок 1 «Дисциплины (модули)» включает дисциплины, относящиеся к базовой части ОПОП ВО и дисциплины, относящиеся к вариативной её части. Дисциплины, относящиеся к базовой части ОПОП ВО, являются обязательными для освоения вне зависимости от направленности. Набор дисциплин базовой части устанавливается с учетом требований ФГОС ВО и ПООП ВО.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части ОПОП ВО и практики определяют направленность ОПОП ВО. В вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указывается самостоятельно сформированный методической комиссией факультета, ответственного за подготовку выпускников по соответствующему направлению подготовки (специальности), перечень и последовательность изучения дисциплин в соответствии с направленностью программы (профилем, специализацией).

ОПОП ВО должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для каждой дисциплины в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации, определяемые в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2 зачетных единиц.

ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) должна устанавливать конкретные виды практик в соответствии с направленностью программы (профилем, специализацией).

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять: при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - 7-10 недель; при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - 3-7 недель; при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации ОПОП ВО, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

2.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разрабатываются по форме, утвержденной Методическим советом Университета (Приложение 3), и оформляются в виде приложения к ОПОП ВО.

В рабочих программах дисциплин должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности (профиля, специализации).

2.4. Программы учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы

Программы практик, научно-исследовательской работы оформляются в виде приложения к ОПОП ВО.

Программы учебных и производственных практик разрабатываются по форме, утвержденной Методическим советом Университета (Приложение 4).

Программа научно-исследовательской работы обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата разрабатывается, если научно-исследовательская работа включена в учебный план.

Для ОПОП ВО специалитета и магистратуры в соответствии с ФГОС ВО научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП ВО и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В программе научно-исследовательской работы перечисляются виды научно-исследовательской работы, осуществляемые обучающимися при освоении данной программы, указываются этапы выполнения и формы контроля научно-исследовательской работы в процессе ее выполнения.

При планировании и организации научно-исследовательской работы обучающихся по ОПОП ВО магистратуры необходимо руководствоваться требованиями к организации НИР, сформулированными в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

3. Ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности), действующей нормативной правовой базой с учетом рекомендаций ПООП ВО и особенностей, связанных с уровнем и направленностью программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО определяется как в целом по ОПОП ВО, так и по блокам.

3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

При разработке ОПОП ВО должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной ОПОП ВО. Обеспеченность учебно-методическими и информационными ресурсами должна удовлетворять требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности). В данном разделе ОПОП ВО размещаются следующие документы и материалы:

- состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по конкретной ОПОП ВО;
- комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся по всем дисциплинам, практикам, НИР и др., включенным в учебный план ОПОП ВО;
- комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса и преподавательской деятельности для профессорско-преподавательского состава (ППС), ответственного за реализацию конкретной ОПОП ВО.

В этом разделе могут быть представлены документы, отражающие:

- характеристику условий библиотечно-информационного обслуживания в вузе обучающихся и преподавателей при реализации конкретной ОПОП ВО;
- характеристику условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса по конкретной ОПОП ВО (обучающихся, ППС, руководителей подразделений).

В данном разделе заполняется следующая таблица:

Таблица 9 – Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	

2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	

3.2. Материально-техническое обеспечение

При разработке ОПОП ВО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) приводится конкретный перечень лабораторий, оборудования, баз учебных практик и других материально-технических ресурсов, необходимых для освоения ОПОП ВО.

4. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Указываются возможности в формировании общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия).

Дается характеристика социально-культурной среды Университета, условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Могут быть представлены соответствующие документы. Например, документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

5. Методические материалы по оценке качества освоения обучающимися ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, а также Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Университета.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств (ФОС), оформляемые в виде приложений к рабочим программам дисциплин, программ практик. ФОС могут включать контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные материалы, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, практикам должны включать описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

5.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) и Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ по ОПОП ВО в рамках направлению подготовки (специальности) разрабатывает методическая комиссия факультета и выпускающая кафедра.

При наличии по ОПОП ВО государственного экзамена (государственных экзаменов) требования к его (их) содержанию и процедуре проведения разрабатывает методическая комиссия факультета и выпускающая кафедра.

Программа государственной итоговой аттестации с прилагаемым к ней фондом оценочных средств оформляется в качестве приложения к ОПОП ВО.

В данном разделе заполняется следующая таблица

Таблица 10 – Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе бакалавриата и специалитета

N п/п	Учебный год	Вид государственных аттестационных испытаний									
		Государственный экзамен (при наличии)			Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)						
		количество выпускников, всего	из них:		количество выпускников, всего	из них:			Результаты проверки ВКР на наличие заимствований		
			получивших оценку "удовлетворительно"	получивших оценки "отлично" и "хорошо"		получивших оценку "удовлетворительно"	получивших оценки "отлично" и "хорошо"	выполнявших ВКР по заявкам предприятий	Средняя доля оригинальных блоков в работе	Доля работ с оценкой оригинальности текста менее 50%	Доля работ с оценкой оригинальности текста более 70%
Чел.	%	%	Чел.	%	%	%	%	%	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01	20__/20__										
02	20__/20__										
03	20__/20__										
04	20__/20__										
05	20__/20__										

Таблица 11 – Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе магистратуры

N п/п	Учебный год	Вид государственной итоговой аттестации									
		Государственный экзамен (при наличии)			Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)						
		количество выпускников, всего	из них:		количество выпускников, всего	из них:			Результаты проверки ВКР на наличие заимствований		
			получивших оценку "удовлетворительно"	получивших оценки "отлично" и "хорошо"		получивших оценку "удовлетворительно"	получивших оценки "отлично" и "хорошо"	выполнявших ВКР по заявкам предприятий	Средняя доля оригинальных блоков в работе	Доля работ с оценкой оригинальности текста менее 70%	Доля работ с оценкой оригинальности текста более 80%
Чел.	%	%	Чел.	%	%	%	%	%	%		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01	20__/20__										
02	20__/20__										
03	20__/20__										

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП ВО.

Например:

- описание механизмов функционирования при реализации данной ОПОП ВО системы обеспечения качества подготовки, созданной в Университете, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности; системы внешней оценки качества реализации ОПОП ВО, учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса;
- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений студентов (в случае ее применения);
- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами образовательных программ и мобильности студентов и преподавателей и т.д.

Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих её документов:

ОПОП ВО в целом обновляется один раз в 2 года по решению Ученого совета Университета.

Обновление проводится с целью актуализации ОПОП ВО и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ОПОП ВО устанавливается Ученым советом вуза.

Регистрация разработанной ОПОП ВО осуществляется методическим отделом с фиксацией даты и присвоенного идентификационного номера.

ОПОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

При внесении изменений в содержание ОПОП ВО новый документ проходит регистрацию с присвоением очередного индекса версии (В1 – первоначальный документ, а далее В2, В3, В4 и т.д.).

Аналогично регистрируются все программы дисциплин и практик.

Приложения к ОПОП

Перечень документов и материалов, прилагаемых к ОПОП ВО, установлен выше.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, участвующими в образовательной деятельности.

6.2. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

6.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, принимаются на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и утверждаются приказом ректора.

6.4. Настоящее положение, изменения и дополнения к нему принимаются с учетом мнения Студенческого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник методического отдела

С.В. Белоусова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Л.Е. Красильникова

Начальник учебно-методического управления

В.А. Попов

И.о. начальника учебного отдела

Л.Р. Сафина

И.о. начальника административно-правового управления

О.Ю. Пастунов

Начальник юридического отдела

А.С. Нагибин

Председатель Студенческого совета

М.А. Стряпунина

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.Н. ПРЯНИШНИКОВА»**

Принято решением
Ученого совета
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

(указывается код и наименование)

Направленность (профиль)

(указывается наименование направленности (профиля, специализации))

Квалификация выпускника

(указывается квалификация выпускника в соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061, Приказом Минобрнауки России от 25.03.2015 № 270)

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Срок получения образования

ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) утвержден приказом
Минобрнауки России _____

Пермь, 20__