



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный аграрно-технологический университет
имени академика Д.Н. Прянишникова»
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

ПРИНЯТО

Ученым советом
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ
Протокол от «16» февраля 2023 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ
от 22.02.2023 № ОД - 54

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ
Протокол от «10» февраля 2023 г.
№ 10

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО ПЕРМСКИЙ ГАТУ**

Пермь, 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке отчисления обучающихся ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ (далее – Положение) устанавливает общие требования к процедурам отчисления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 03.10.2022 № 730 «Об установлении Порядка подачи образовательной или научной организацией уведомления о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), обучавшегося на подготовительном отделении или подготовительном факультете по дополнительной общеобразовательной программе, обеспечивающей подготовку иностранных граждан к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке, либо по очной или очно-заочной форме обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, программе ординатуры, программе ассистентуры-стажировки, имеющим государственную аккредитацию, или по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), либо по образовательной программе в образовательной или научной организации, включенной в установленный правительством Российской Федерации перечень, и формы указанного уведомления»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2021 № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова»;
- иных локальных нормативных актов Университета.

1.3. При решении вопроса об отчислении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Университета.

1.4. Обучающийся может быть отчислен из Университета по следующим основаниям:

1.4.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

1.4.2. Досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- по собственному желанию;

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Университета:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания при нарушении обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, Правилами проживания в студенческом общежитии ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приёма в Университет повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

- за нарушение условий договора об образовании (если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

2. Основания для отчисления

2.1. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения) производится после успешного выполнения обучающимся требований итоговой (государственной итоговой) аттестации. После прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающемуся по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах сроков освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из Университета.

2.2. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Отчисление по собственному желанию или в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления

обучающегося или родителей (законных представителей). Отчисление по собственному желанию производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

2.3. Отчисление по инициативе Университета.

2.3.1. Отчисление в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания при нарушении обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, Правилами проживания в студенческом общежитии ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации. По решению Университета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных выше, допускается применение отчисления обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Университета как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также его нормальное функционирование.

2.3.2. Отчисление в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана:

а) не ликвидирована в установленные сроки академическая задолженность по одной и (или) более дисциплинам согласно Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;

б) не ликвидирована в установленные сроки академическая задолженность по итогам промежуточной аттестации аспирантов согласно Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермская ГСХА;

в) не ликвидирована в установленные сроки академическая задолженность по итогам промежуточной аттестации аспирантов по дисциплинам (модулям) и практике и (или) при проведении промежуточной аттестации аспирантов по этапам выполнения научного исследования выявлено невыполнение индивидуального плана научной деятельности аспиранта согласно Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;

г) неудовлетворительная сдача государственного (итогового) экзамена;

д) неявка на государственный (итоговый) экзамен по неуважительной причине;

е) решение кафедры о недопуске к защите выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) / к представлению научного доклада об основных результатах

подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – НД), вынесенное на заседании кафедры по предварительной защите ВКР / представлению НД;

ж) неявка на защиту ВКР / представление НД по неуважительной причине;

з) неудовлетворительная оценка по результатам защиты ВКР / представлению НД;

и) неудовлетворительные результаты прохождения итоговой аттестации аспирантами, обучающимися по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

к) невыход из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком без уважительных причин.

2.3.3. Отчисление в случае установления нарушения порядка приёма в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет.

2.3.4. Отчисление за нарушение обучающимися сроков оплаты в соответствии с условиями договора об образовании (если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об образовании (если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

2.3.5. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета:

- в случае ликвидации Университета;
- в связи со смертью обучающегося;
- в связи с осуждением обучающегося, исключающим продолжение обучения в Университете, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется приказом ректора на основании заявлений, которые представляются в деканаты факультетов и подлежат обязательной регистрации. Отчисление осуществляется в срок не более пяти рабочих дней с момента регистрации заявления обучающегося в деканате соответствующего факультета.

3.2. Отчисление обучающихся по инициативе Университета осуществляется приказом ректора на основании представления декана соответствующего факультета. До издания приказа об отчислении обучающегося, основанием которого являются пп. 2.3.1-2.3.3 настоящего Положения, деканом факультета должно быть затребовано от обучающегося объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В этом случае декан соответствующего

факультета должен затребовать от него письменный отказ со следующей формулировкой: «Отказываюсь дать объяснения по поводу... (указывается причина отчисления)», обучающийся (ФИО, факультет, направление подготовки (специальность, научная специальность), курс), подпись, дата. В случае отказа обучающегося от дачи объяснений в письменной форме деканом факультета должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц, в том числе декана (Приложение 1).

В случае невозможности получения от обучающегося объяснения в письменной форме работники деканата должны в течение трех рабочих дней с момента наступления случаев, предусмотренных п. 2.3.2 настоящего Положения, направить обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием в течение трех рабочих дней с момента отправки извещения явиться в деканат для дачи объяснений в письменной форме. Извещение направляется обучающемуся в электронном виде с использованием средств корпоративного портала и/или на адрес электронной почты, указанный в согласии обучающегося на получение информации с использованием электронных средств или личном деле обучающегося. Извещение может быть вручено собственноручно указанному обучающемуся или его родителям (законным представителям) под подпись. В случае неявки обучающегося в деканат декан факультета подготавливает представление об отчислении обучающегося. Неявка обучающегося для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.

Перед отчислением обучающихся деканы факультетов помещают списки обучающихся, подлежащих отчислению из Университета, на доске объявлений соответствующего факультета для предварительного ознакомления с ними в срок не менее трех рабочих дней до издания приказа.

Обучающийся, подлежащий отчислению по основаниям, указанным в п. 2.3 настоящего Положения, не может быть отчислен по иным основаниям. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Университета во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.3. Приказы об отчислении обучающихся размещаются на доске объявлений деканата соответствующего факультета.

3.4. Обучающийся обязан в течение десяти рабочих дней с момента издания приказа об отчислении из Университета по любому основанию сдать в деканат факультета студенческий билет и оформленный обходной лист.

3.5 Обучающийся, проживающий в общежитии Университета, в течение трех рабочих дней с момента издания приказа об отчислении из Университета по любому основанию обязан освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе.

3.6. Обучающемуся, отчисленному из Университета, после оформления обходного листа, из личного дела выдается документ о предыдущем образовании, на основании которого он был зачислен в Университет.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений обучающемуся, отчисленному из Университета, в течение трёх рабочих дней после издания приказа об отчислении выдается справка о периоде обучения (кроме случаев отчисления

обучающегося до окончания первого семестра или не аттестованного ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра).

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Университетом.

При отчислении обучающегося по договору о целевом обучении процедура оповещения заказчика осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении в ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

3.8. При отчислении обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения) ему выдается диплом и приложение к диплому о высшем образовании (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее восьми рабочих дней после даты завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации, установленной календарным учебным графиком.

При отчислении аспиранта в связи с освоением программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (завершением обучения) ему выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее тридцати календарных дней с даты проведения итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком.

4. Особенности отчисления иностранных граждан

4.1. При отчислении обучающегося иностранного гражданина или лица без гражданства (далее – иностранные граждане), заявление об отчислении (представление декана) должно быть согласовано с директором Центра международных связей.

4.2. Директор Центра международных связей должен быть ознакомлен с приказом об отчислении иностранного гражданина с использованием средств корпоративного портала.

4.3. В течение трех рабочих дней с даты отчисления иностранного гражданина работники Центра международных связей предоставляют в Главное управление по вопросам миграции МВД России по Пермскому краю уведомление о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), обучавшегося по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, имеющим государственную аккредитацию, или по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), либо по образовательной программе в образовательной организации, включенной в установленный Правительством Российской Федерации перечень, а также уведомляют о завершении или досрочном прекращении обучения

иностранным гражданином территориальный орган исполнительной власти в сфере обеспечения безопасности и орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

4.4. Оформление и сдача в деканат обходного листа и студенческого билета иностранным гражданином осуществляется до издания приказа об отчислении.

4.5. Иностранцы граждане обязаны освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе и в течение трёх календарных дней с даты отчисления покинуть территорию России в соответствии с установленными законодательством сроками.

4.6. Работники деканата соответствующего факультета обязаны выдать иностранному гражданину документы, предусмотренные пп. 3.6-3.8 настоящего Положения не позднее дня снятия с учета в Главном управлении по вопросам миграции МВД России по Пермскому краю.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, участвующими в образовательной деятельности.

5.2. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, утверждается приказом ректора и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

5.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, принимаются на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и утверждаются приказом ректора.

5.4. Настоящее положение, изменения и дополнения к нему принимаются с учетом мнения Студенческого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

Форма акта отказа обучающегося о предоставлении письменного объяснения по поводу отчисления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Пермский государственный аграрно-технологический университет
 имени академика Д.Н. Прянишникова»

АКТ

об отказе обучающегося _____
 (Ф.И.О. обучающегося)

направления подготовки (специальности, научной
 специальности) _____

курса _____ представить письменное объяснение « ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся: _____
 (Ф.И.О., должность членов комиссии)

в присутствии _____ составили настоящий акт о
 (Ф.И.О. обучающегося)
 нижеследующем:

« ____ » _____ 20__ г. _____ в соответствии с
 (Ф.И.О. обучающегося)
 п. 3.2 О порядке отчисления обучающихся ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ было
 предложено представить письменное объяснение по поводу _____
 _____, на что он ответил отказом,
 мотивируя тем, что _____
 (причины отказа)

- | | | |
|----|-----------|------------------|
| 1. | _____ | _____ |
| | (подпись) | (ФИО, должность) |
| 2. | _____ | _____ |
| | (подпись) | (ФИО, должность) |
| 3. | _____ | _____ |
| | (подпись) | (ФИО, должность) |



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный аграрно-технологический университет
имени академика Д.Н. Прянишникова»
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

ПРИКАЗ

22.02.2023

№ ОД - 54

Об утверждении Положения о
порядке отчисления обучающихся

На основании решения Ученого совета Университета от 16.02.2023 (протокол № 5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

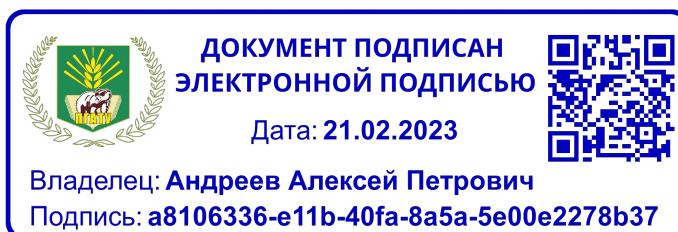
1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке отчисления обучающихся ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

2. Деканам факультетов, руководителям структурных подразделений руководствоваться данным Положением при осуществлении образовательной деятельности.

3. Признать утратившим силу Положение о порядке отчисления обучающихся ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, утвержденное приказом и.о. ректора от 15.05.2019 № ОД-213.

Основание: представление начальника методического отдела Т.А. Стародубцевой от 17.02.2023.

И.о. ректора



А.П. Андреев