



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермский государственный аграрно-технологический университет  
имени академика Д.Н. Прянишникова»  
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

**ПРИНЯТЫ**

Ученым советом  
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ  
Протокол от 25.04.2024 № 6

**УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом ректора  
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ  
от 07.05.2024 № ОД - 163

**СОГЛАСОВАНЫ**

Студенческим советом  
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ  
Протокол от 22.04.2024 № 10

**ИЗМЕНЕНИЯ  
В ПОРЯДОК ПРИЕМА КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ И РАБОТЫ  
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ ПО ПРИЕМУ КАНДИДАТСКИХ  
ЭКЗАМЕНОВ В ФГБОУ ВО ПЕРМСКИЙ ГАТУ**

Читать в следующей редакции пункты:

1.13. Кандидатские экзамены проводятся экзаменационной комиссией по экзаменационным билетам, утверждаемым проректором по научно-инновационной работе и международному сотрудничеству.

1.16. Кандидатские экзамены проводятся в устной форме. Информация о содержании, форме и структуре экзамена по каждой дисциплине размещается заведующим отделом аспирантуры на сайте Университета.

Содержание билетов должно охватывать всю программу кандидатского экзамена по дисциплине. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с Приложением 1.

В билет включаются, как правило, 2-3 четко сформулированных вопроса, рассчитанные по объему подготовки на установленные нормы времени.

Формулировки вопросов в билетах и дополнительные вопросы, заданные на кандидатском экзамене, должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

Члены экзаменационной комиссии имеют право задавать прикрепленному для сдачи кандидатских экзаменов лицу уточняющие вопросы по существу и дополнительные вопросы сверх билета в рамках программы кандидатского экзамена.

1.17. Кандидатские экзамены проводятся по утвержденному проректором по научно-инновационной работе и международному сотрудничеству расписанию кандидатских экзаменов ежегодно в период промежуточной аттестации аспирантов в соответствии с календарным учебным графиком, либо могут быть организованы в течение года на основании приказа ректора или уполномоченного им лица.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пермский государственный аграрно-технологический университет  
имени академика Д.Н. Прянишникова»  
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

**УТВЕРЖДЕНА**  
Проректором  
по научно-инновационной работе и  
международному сотрудничеству  
\_\_\_\_\_ Э.Д. Акманаев

**ПРОГРАММА**  
кандидатского экзамена  
по дисциплине *«Наименование дисциплины»*

Пермь, 2024

Программа предназначена для подготовки к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине «*Наименование дисциплины*».

Разработчики:

---

---

Рассмотрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ факультета/института. Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
№ \_\_\_\_.

Одобрена Методической комиссией \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ факультета/института. Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_.

Согласовано:

Заведующий отделом аспирантуры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

© ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, 202\_\_  
© И.О. Фамилия, 202\_\_

## Введение

Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

На кандидатском экзамене аспирант (лицо, прикрепленное для сдачи кандидатского экзамена) должен продемонстрировать умение пользоваться знаниями и умениями, приобретенными в ходе освоения дисциплины.

Целью экзамена является контроль глубины профессиональных знаний, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

Кандидатский экзамен по дисциплине *«Наименование дисциплины»* проводится в форме устного экзамена по заранее разработанным билетам. Каждый билет включает в себя \_\_\_ вопроса. Ответ на вопросы билета в обязательном порядке составляется в письменном виде в форме тезисов и впоследствии сдается в отдел аспирантуры вместе с протоколом сдачи кандидатского экзамена. Устный ответ осуществляется в виде самостоятельного изложения материала. После устного ответа председатель, заместитель председателя и члены экзаменационной комиссии вправе задать отвечающему уточняющие вопросы к билету. При необходимости задаются дополнительные вопросы сверх билета в рамках программы кандидатского экзамена.

### Перечень примерных вопросов для сдачи кандидатского экзамена

1. ...
2. ...
3. ...
- .....

### Содержание разделов и тем кандидатского экзамена по дисциплине

*«Наименование дисциплины»*

#### 1. *«Наименование раздела»*

1.1. *«Наименование темы»*

Краткое содержание темы

1.2. *«Наименование темы»*

Краткое содержание темы

2. ...

3. ...

### Перечень основной и дополнительной литературы

*Основная литература*

1. ...
2. ...
3. ....

*Дополнительная литература*

1. ...
2. ...
3. ....

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ...
2. ...
3. ....

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТОВ НА КАНДИДАТСКОМ ЭКЗАМЕНЕ**

Оценка	Характеристики ответа *
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экзаменуемый глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экзаменуемый усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экзаменуемый усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экзаменуемый не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений</li> </ul>

\* - Пример оформления

Кандидатский экзамен оценивается председателем, заместителем председателя и членами экзаменационной комиссии по пятибалльной шкале, далее экзаменуемому выставляется итоговая оценка от 2 до 5 баллов. Оценка выставляется простым большинством голосов членов экзаменационной комиссии. При равенстве голосов решающей считается оценка председателя.

## Лист согласования

### к проекту документа Изменения в Порядок приема кандидатских экзаменов

Ответственный за согласование Башкирцева Юлия Сергеевна, Заведующий/Отдел аспирантуры

Согласование завершено: 15.04.2024 11:14:42

Проект документа вносит Башкирцева Юлия Сергеевна, Заведующий/Отдел аспирантуры

№ документа: **111414**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	Дата, время	Результат рассмотрения	Замечания	Подпись
Проректор по научно-инновационной работе и международному сотрудничеству/Ректорат	Акманаев Эльмарт Данифович	12.04.2024 11:05	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
Начальник/Управление делами	Выдрин Сергей Вячеславович	12.04.2024 12:34	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
Председатель/Студенческий совет	Шолохова Любовь Алексеевна	14.04.2024 02:15	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
Юрисконсульт I категории/Отдел правового и кадрового обеспечения	Згурская Татьяна Викторовна	15.04.2024 10:52	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермский государственный аграрно-технологический университет  
имени академика Д.Н. Прянишникова»  
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

**ПРИКАЗ**

**№ ОД - 163**

**07.05.2024**

Об утверждении локальных  
нормативных актов

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ от 25.04.2024  
(протокол № 6)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие следующие локальные нормативные акты:

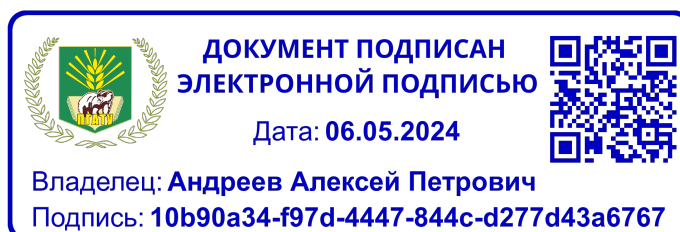
- Изменения в порядок приема кандидатских экзаменов и работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Изменения в положение о научном руководителе аспиранта ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Изменения в положение о порядке разработки плана научной деятельности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Изменения в положение о программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Изменения в положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

2. Деканам факультетов, директорам институтов, руководителям структурных подразделений руководствоваться указанными локальными нормативными актами при осуществлении образовательной деятельности.

3. Начальнику управления информатизации М.И. Мелехину разместить локальные нормативные акты на официальном сайте ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

Основание: представление заведующего отделом аспирантуры Ю.С. Башкирцевой от 02.05.2024.

Ректор



А.П. Андреев