

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.Н. ПРЯНИШНИКОВА»**

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

О неразглашении персональных данных обучающихся

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в качестве работника ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ (далее – Университет)
в период трудовых отношений с Университетом и в течение _____ после их
окончания _____
(срок)

обязуюсь:

- не сообщать персональные данные обучающихся третьей стороне без письменного согласия обучающихся, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающихся, а также в случаях, установленных федеральным законом;

- не сообщать персональные данные обучающихся в коммерческих целях без их письменного согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные обучающихся, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные обучающихся, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными обучающихся в порядке, установленном федеральными законами;

- осуществлять передачу персональных данных обучающихся в пределах Университета в соответствии с локальными нормативными актами Университета, с которыми обучающиеся должны быть ознакомлены под расписку;

- разрешать доступ к персональным данным обучающихся только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные обучающихся, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающихся, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу возможности обучения обучающихся;

- передавать персональные данные обучающихся представителям обучающихся в порядке, установленном законодательными актами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными обучающихся, которые необходимы для выполнения указанными представителями функций.

- в случае моего увольнения все носители персональных данных обучающихся Университета (рукописи, черновики, магнитные ленты, диски, дискеты, распечатки

на принтерах, материалы и пр.), которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною служебных обязанностей во время работы в Университете, передать своему непосредственному руководителю;

- об утрате или недостатке носителей персональных данных обучающихся, студенческих билетов, зачетных книжек, личных дел, ключей от режимных помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов), личных печатей и о других фактах и документах, которые могут привести к разглашению персональных данных обучающихся, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений, немедленно сообщать своему непосредственному руководителю;

До моего сведения доведены, с разъяснениями, соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных обучающихся. Мне известно, что нарушения этих положений может повлечь уголовную, административную, гражданско-правовую или иную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Наименование должности

(личная подпись)

ФИО

Дата

Один экземпляр обязательств о неразглашении персональных данных обучающихся получил.

(подпись)

Дата