

# Модуль “Учебные курсы”

## Инструкция для преподавателей

### Работа с модулем « Учебные курсы»

**Учебные курсы** - модуль для дистанционной работы преподавателей со студентами.

Функционал для преподавателей:

- Создание и редактирование учебных курсов
- Участие в обсуждении учебного курса
- Просмотр результатов выполнения задания от студентов
- Возможность оценивания выполненного задания
- Создание и редактирование учебных тестов
- Получение оповещений

### Начало работы

Для работы с модулем необходимо выбрать в навигационном меню пункт “ Учебные курсы”. Откроется окно:

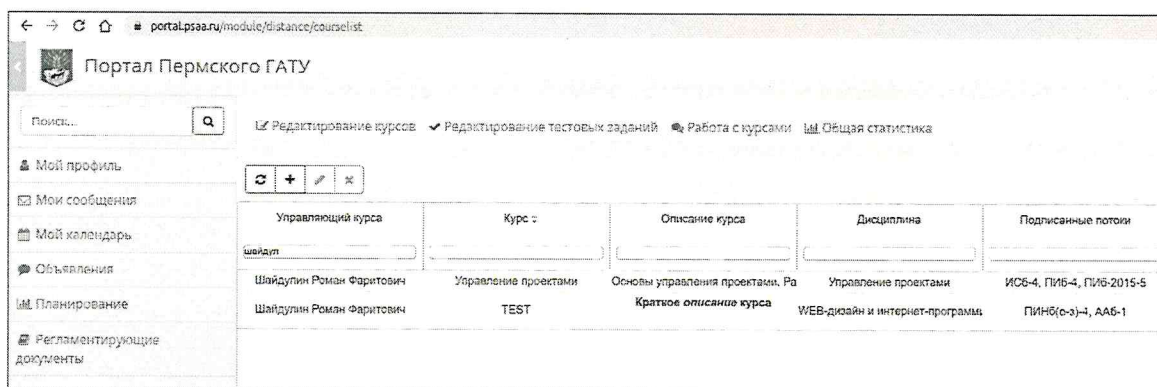


Рис. 1. Модуль «Учебные курсы». Редактирование курсов

### Добавление нового курса

Для добавления нового курса необходимо нажать на кнопку “добавить”

Поля формы «Новый курс»:

Поле	Описание
Управляющий курса:	Отображается фамилия имя и отчество пользователя, редактирующего учебный курс
Дисциплина:	Выбирать дисциплину из предложенного списка. По мере ввода текста в поле "Дисциплина" список фильтруется
Наименование курса:	Указать наименование курса
Краткое описание курса:	Указать краткое описание курса. Поле позволяет отформатировать текст с помощью редактора wysiwyg. Доступны инструменты текстового редактора wysiwyg, с помощью которых можно вставлять ссылки, картинки, видеоролики, отформатировать текст.

Материалы курса	<p>Добавить материалы курса, нажав соответствующую кнопку</p> <p><input type="button" value="Добавить"/></p>
Задания	<p>Добавить задание для студентов, нажав соответствующую кнопку</p> <p><input type="button" value="Добавить"/></p>
Тестовые задания:	<p>Выбрать созданные ранее тестовые задания из предложенного списка. По мере ввода текста в поле "тестовые задания" список фильтруется. Можно указать несколько тестовых заданий</p>
Подписанные на курс потоки:	<p>Выбрать поток из предложенного списка. По мере ввода текста в поле "поток" список фильтруется. Можно указать несколько потоков. Учебные курсы будут доступны выбранным потокам. Удалить поток в поле ввода можно клавишами "Delete" и "Backspace"</p>
Подписанные на курс группы:	<p>Выбрать группу из предложенного списка. По мере ввода текста в поле "группа" список фильтруется. Можно указать несколько групп. Учебные курсы будут доступны выбранным группам. Удалить группу в поле ввода можно клавишами "Delete" и "Backspace"</p>
Подписанные на курс подгруппы:	<p>Выбрать подгруппу из предложенного списка. По мере ввода текста в поле "подгруппа" список фильтруется. Можно указать несколько подгрупп. Учебные курсы будут доступны выбранным подгруппам. Удалить подгруппу в поле ввода можно клавишами "Delete" и "Backspace"</p>
Индивидуально:	<p>В данном поле настраивается индивидуальный доступ студентов к учебным курсам. Выбрать студента из предложенного списка, по мере ввода текста в поле список фильтруется. Можно указать несколько студентов. Учебные курсы будут доступны выбранным студентам. Удалить студентов в поле ввода можно клавишами "Delete" и "Backspace"</p>
<input type="button" value="OK"/>	<p>Форма закрывается с сохранением введенных данных</p>
<input type="button" value="Отмена"/>	<p>Форма закрывается без сохранения введенных данных</p>

Внимание! Ограничение по названию файла: недопустимый символ - %. Ограничение по размеру файла: 50 Мбайт.

Не забудьте указать сроки выполнения задания: в Кратком описании, в Задании или в Обсуждении

## Обновление списка учебных курсов

Обновление списка учебных курсов выполняется по кнопке «Обновить»

## Редактирование учебного курса

Для редактирования курса необходимо:

1. Выбрать учебный курс в списке и дважды кликнуть по названию курса, либо нажать кнопку  «Редактировать» на панели инструментов.
2. Отредактировать поля в открывшейся форме (см. пункт «Добавление нового курса»)
3. Нажать кнопку  , для сохранения введенных данных или кнопку  для закрытия формы редактирования учебного курса

## Копирование учебного курса

1. Выбрать учебный курс в списке и дважды кликнуть по названию курса, либо нажать кнопку  «Редактировать» на панели инструментов.
2. Нажать кнопку
3. Нажать кнопку  , в появившемся окне

## Удаление учебного курса

Для удаления курса необходимо:

1. Выбрать учебный курс в списке.
2. Нажать кнопку  «Удалить» на панели инструментов.
3. Нажать кнопку  , для подтверждения удаления  для отмены удаления.

При удалении учебного курса удаляются все ответы студентов

## Работа с курсами

После создания учебного курса можно перейти к работе с ним.

Для работы с учебным курсом необходимо:

1. Зайти в модуль «Учебные курсы»
2. Нажать на пункт меню Работа с курсами
3. Выбрать курс, нажав на название курса.

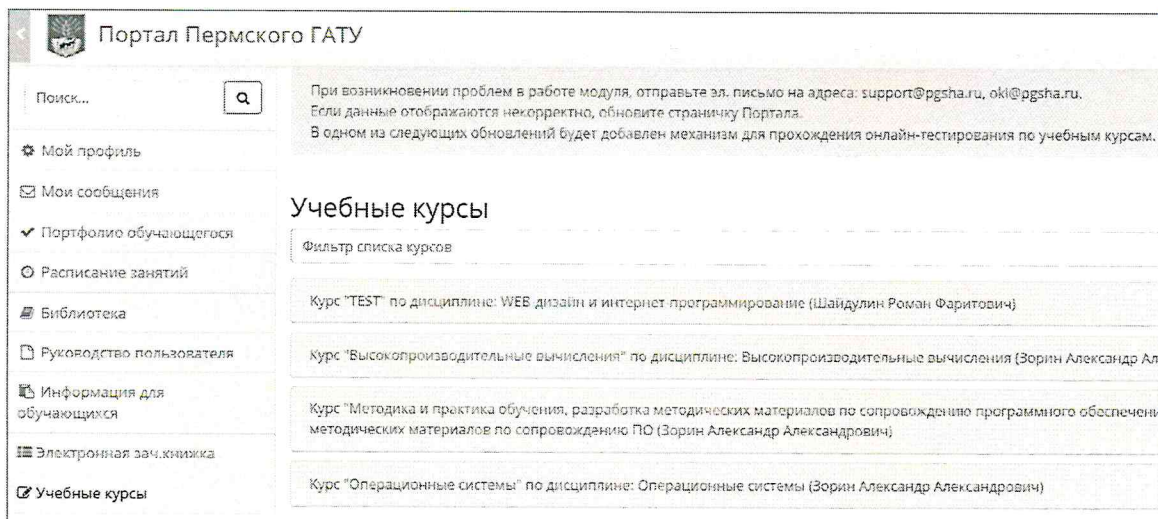


Рис. 2. Модуль «Учебные курсы». Работа с курсами

## Просмотр материалов курса

В форме видны учебные курсы созданные пользователем (преподавателем).

Если список курсов пуст, это значит, что учебные курсы не созданы

Для поиска нужного курса можно воспользоваться **Фильтром списка курсов**, начиная вводить в строку фильтра:

- название курса
- название дисциплины
- ФИО преподавателя

Для просмотра материалов необходимо:

1. Нажать на Курс "Название курса". Откроется окно, содержащее:

- Краткое описание курса
- Материалы курса
- Задания курса
- Обсуждение

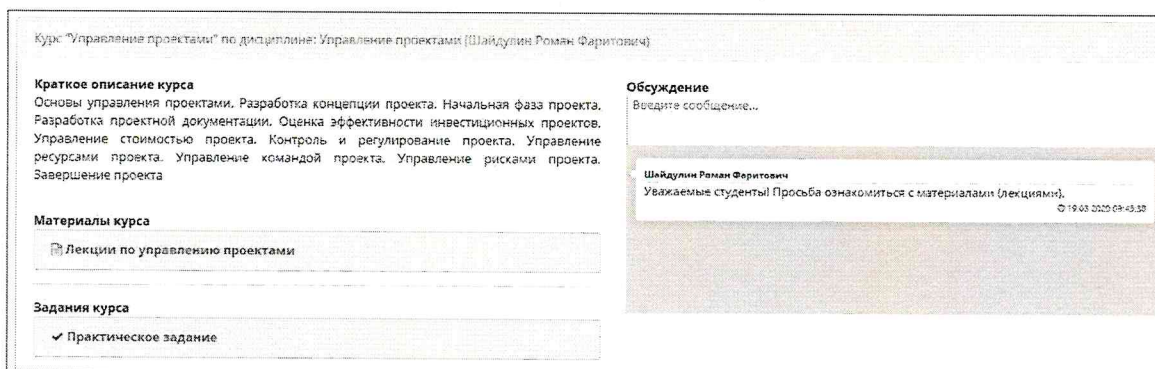


Рис. 3. Просмотр материалов курса

2. Нажать "Название материалов курса". Откроется список материалов, которые были загружены (файлы лекций, презентации, ссылка на видео, ссылка на электронный учебник и т.п.).

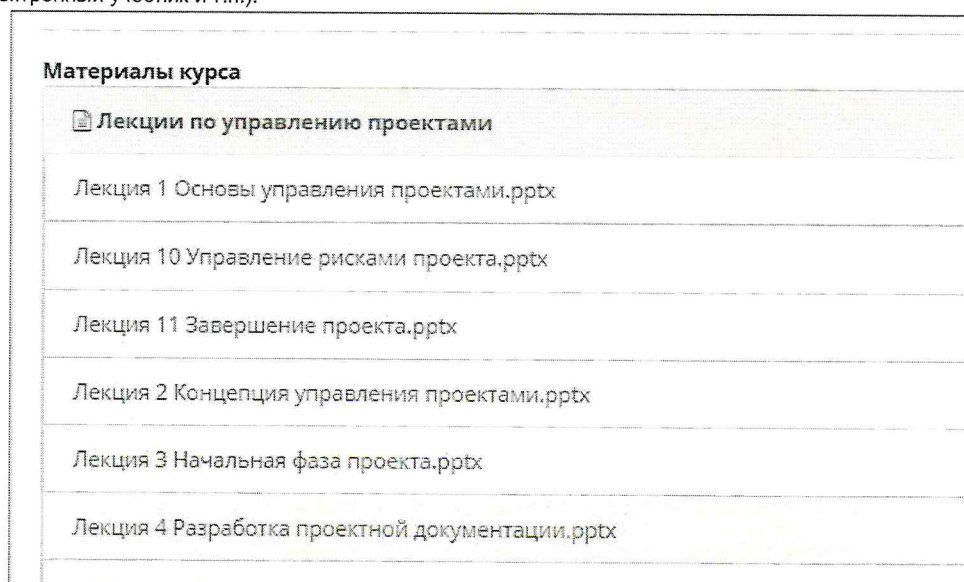


Рис. 4. Список материалов курса

## Работа с ответами на задание

Работа с ответами на задание возможна только при наличии задания

Преподаватель получает оповещения о наличии ответов на задния

Для контроля выполнения задания и работы с ответами необходимо:

1. Нажать на кнопку [Работа с ответами на задания](#)

2. Нажать на наименование задания, далее открывается описание задания и таблица со списком студентов. В данной таблице отображаются ответы студентов.
3. Ответ студента можно оценить ответ нажав на кнопку
4. На форме "Отметка о выполнении задания" преподавателю доступны следующие функции: - поставить отметку "Ответ принят" - оставить комментарий для студента - прикрепить файл к комментарию - поставить оценку по пятибальной шкале или поставить зачтено (не зачтено)
5. Нажать кнопку  , для сохранения введенных данных, или кнопку  для закрытия формы "Отметка о выполнении задания"

Отметка о выполнении задания (оценка, комментарий) доступна только для студента, отправившего задание

## Участие в обсуждении учебного курса

Участники учебного курса могут обмениваться сообщениями внутри курса. Для этого необходимо ввести сообщение в соответствующее поле и нажать кнопку "Отправить"

Отправляемые сообщения доступны для просмотра всем участникам курса

## Работа с тестами

### Создание тестового задания

Для создания тестового задания необходимо:

1. Открыть модуль "Учебные курсы"
2. Выбрать пункт меню Редактирование тестовых заданий
3. Нажать кнопку
4. Заполнить (Отредактировать) поля формы "Редактирование тестового задания"

### Редактирование тестового задания

Дисциплина

Наименование тестового задания:

Ограничение по времени выполнения тестового задания:  
 МИН.

Количество баллов за правильный ответ на легкий вопрос:

Количество баллов за правильный ответ на средний вопрос:

Количество баллов за правильный ответ на сложный вопрос:

Автоматическое формирование варианта теста  
 Автоматическое оценивание теста

Рис. 5. Форма редактирования тестового задания

Автоматическое формирование варианта теста

Количество простых вопросов:

Количество средних вопросов:

Количество сложных вопросов:

Всего вопросов в варианте теста: **15**

Рис. 6. Автоматическое формирование теста

Автоматическое оценивание теста

Количество попыток на выполнение тестового задания:

Временной интервал между попытками выполнения:

Тип оценивания

Зачет

Для оценки "отлично" необходимо:  
   %

Для оценки "хорошо" необходимо:  
   %

Для оценки "удовлетворительно" необходимо:  
   %

Рис. 7. Автоматическое оценивание теста

Поля формы «Редактирование тестового задания»:

Поле	Описание
Дисциплина:	Выбрать дисциплину из предложенного списка. По мере ввода текста в поле "Дисциплина" список фильтруется
Наименование тестового задания:	Указать наименование тестового задания (рисунок 5)
Ограничение по времени выполнения тестового задания:	Указать время (в минутах), рассчитанное на выполнение теста (рисунок 5)
Количество баллов за правильный ответ на легкий вопрос:	Указать количество баллов для дальнейшего оценивания тестового задания (рисунок 5)
Количество баллов за правильный ответ	Указать количество баллов для дальнейшего оценивания

на средний вопрос:	тестового задания (рисунок 5)
Количество баллов за правильный ответ на сложный вопрос:	Указать количество баллов для дальнейшего оценивания тестового задания (рисунок 5)
Автоматическое формирование варианта теста	Включение данной функции позволяет сформировать тестовое задание по заданным характеристикам. При каждом запуске теста студентом формируется индивидуальный вариант, состоящий из указанного количества простых, средних и сложных вопросов (рисунок 6).
Количество простых вопросов: средних вопросов: сложных вопросов:	Указать количество вопросов по сложности для формирования индивидуального варианта (рисунок 6)
Всего вопросов в варианте теста:	Расчитывается автоматически на основании введенного количества простых, средних и сложных вопросов (рисунок 6)
Автоматическое оценивание теста	Включение данной функции позволяет автоматически оценить тест. Расчитывается автоматически на основании указанного количества баллов или процента выполнения (рисунок 7).
Количество попыток на выполнение тестового задания:	Указать количество попыток для прохождения теста (рисунок 7)
Временной интервал между попытками выполнения:	Указать ограничение по времени (рисунок 7)
Тип оценивания	Выбрать тип оценивания. По проценту правильных ответов или по баллам (рисунок 7)
Зачет	"Включить" переключатель "зачет", если по результату выполнения теста ставиться зачет (рисунок 7)
Для зачета необходимо: %	Указать пороговое значение выполнения теста в процентах для получения зачета
Для оценки "отлично" необходимо: "хорошо" необходимо:	Указать пороговое значение выполнения теста в процентах для получения соответствующей оценки

"удовлетворительно" необходимо:	
Права на включение в курсы	В данном поле настраивается доступ к тесту других преподавателей. Начинайте вводить фамилию преподавателя, по мере ввода список фильтруется. Можно указать несколько преподавателей. Ваш тест будет доступен выбранным преподавателям и они смогут использовать его в своих учебных курсах. Удалить преподавателей в поле ввода можно клавишами "Delete" и "Backspace"
<input type="button" value="Сохранить"/>	Форма закрывается с сохранением введенных данных
<input type="button" value="Отмена"/>	Форма закрывается без сохранения введенных данных

## Редактирование тестового задания

Для редактирования тестового задания необходимо:

1. Открыть модуль "Учебные курсы"
2. Выбрать пункт меню Редактирование тестовых заданий
3. Кликнуть по названию тестового задания
4. Нажать кнопку
5. Отредактировать поля формы "Редактирование тестового задания"
6. Нажать на кнопку

Рис. 8. Тестовое задание

## Добавление вопросов в тестовое задание

1. Открыть модуль "Учебные курсы"
2. Выбрать пункт меню Редактирование тестовых заданий
3. Кликнуть по названию тестового задания
4. Нажать кнопку
5. Отредактировать поля формы "Редактирование вопроса"
6. Нажать на кнопку

Поля формы «Редактирование тестового задания»:

Поле	Описание



Текст вопроса	Указать вопрос теста
Тип вопроса	Выбрать вариант "Один правильный ответ" или "Много правильных ответов" (рисунок 9)
Сложность вопроса	Указать сложность вопроса (легкий, средний, сложный). Тип используется для настройки вариантов ответа (рисунок 9)

### Редактирование вопроса

Текст вопроса

Какого цвета учебник

Тип вопроса

Один правильный вариант ответа

Сложность вопроса

Легкий вопрос

Рис. 9. Редактирование вопроса

### Добавление ответа к вопросу

1. Нажать кнопку
2. Отредактировать поля формы "Редактирование ответа"
3. Поставить отметку "правильный ответ" если ответ правильный (рисунок 10), если ответ не правильный оставить отметку без изменения или перевести в режим "отключить" (рисунок 11)
4. Нажать на кнопку



**Вопросы теста**

Тип вопроса: **Один правильный вариант ответа** ✎ Редактировать вопрос ✕  
Сложность вопроса: **Легкий вопрос**

Какого цвета учебник

**Варианты ответа**

Красный ✎ Редактировать вариант ✕

**Правильный вариант ответа** ✎ Редактировать вариант ✕  
Синий

Зеленый ✎ Редактировать вариант ✕

**+ Добавить вариант ответа**

Рис. 12. Сформированный вопрос с ответами

## Просмотр результатов тестового задания

1. Открыть модуль "Учебные курсы"
2. Выбрать пункт меню Редактирование тестовых заданий
3. Кликнуть по названию тестового задания
4. Нажать кнопку Все результаты

Также просмотр результатов доступен в учебном курсе, в результатах выполнения тестового задания, но они отображаются в случае прикрепления теста к учебному курсу

## Копирование тестового задания

Для копирования тестового задания необходимо:

1. Открыть модуль "Учебные курсы"
2. Выбрать пункт меню Редактирование тестовых заданий
3. Кликнуть по названию тестового задания
4. Нажать кнопку Редактировать тест
5. Отредактировать поля формы "Редактирование тестового задания"
6. Нажать на кнопку Сохранить как копию

## Работа с редактором wysiwyg