

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЕРМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.Н. ПРЯНИШНИКОВА»

ПРИНЯТО

решением Учёного совета  
ФГБОУ ВО Пермская ГСХА  
Протокол от «01» 09 20 17 г.  
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
ФГБОУ ВО Пермская ГСХА  
от 14 09 20 17 г. № ОД - 384

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом  
ФГБОУ ВО Пермская ГСХА  
Протокол от «12» сентября 20 17 г.  
№ 2



Ю.Н. Зубарев

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**ФГБОУ ВО ПЕРМСКАЯ ГСХА**  
**С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

Пермь, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перехода обучающихся ФГБОУ ВО Пермская ГСХА с платного обучения на бесплатное» (далее – Положение) разработано на основании:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» от 06.06.2013 № 443;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2017 № 315 «О внесении изменения в порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермская государственная сельскохозяйственная академия имени академика Д.Н. Прянишникова» (далее по тексту – академия).

1.2. Положение регламентирует порядок перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее – платное обучение), на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бесплатное обучение).

1.3. Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

## **2. Порядок и условия перевода**

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по

специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Академия обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте ФГБОУ ВО Пермская ГСХА в сети «Интернет».

2.4. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют лица, обучающиеся в академии на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, вне зависимости от формы обучения, получающие первое высшее образование, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан<sup>1</sup>:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

---

<sup>1</sup> За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

2.5. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения Совета обучающихся академии и профессионального союза обучающихся.

Комиссия назначается приказом ректора на учебный год. В состав Комиссии входят:

- председатель – проректор по учебной работе;
- члены комиссии: начальник учебного отдела, председатель Студенческого совета, председатель профессионального союза обучающихся, заведующий отделом аспирантуры.

2.6. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное (при наличии вакантных бюджетных мест), сроки работы Комиссии определяются в соответствии с графиком учебного процесса на текущий учебный год и устанавливаются приказом ректора.

2.7. Материалы для работы Комиссии представляют факультеты (для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры) и заведующий отделом аспирантуры (для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

2.8. Основанием для перехода является мотивированное заявление обучающегося на имя ректора. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б»-«в» пункта 2.4 настоящего Положения категориям граждан;
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности академии (при наличии).

2.9. Декан факультета (заведующий отделом аспирантуры) в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося:

- а) визирует заявление с указанием информации о наличии (или отсутствии) вакантных бюджетных мест, о соответствии (или несоответствии) обучающегося требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения;
- б) передает в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, содержащими сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два последних семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с

платного обучения на бесплатное (копия зачетной книжки);

- об отсутствии дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения (характеристика обучающегося с подписью декана факультета и визой сотрудника бухгалтерии об отсутствии задолженности по оплате обучения);

- о наличии особых достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (при наличии).

2.10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.4 настоящего Положения.

2.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения и оформляется протоколом заседания Комиссии.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переводе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора (на основании протокола заседания Комиссии), который должен выйти не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе. Ответственность за своевременное издание приказов о переходе с платного обучения на бесплатное возлагается на деканов факультетов.

Перевод с платного обучения на бесплатное осуществляется с первого числа месяца, следующего за датой принятия Комиссией решения.

2.15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте академии в сети «Интернет».

2.16. При положительном решении вопроса о переводе, средства, ранее

оплаченные за обучение, подлежат перерасчету с даты перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с приказом ректора и возвращаются плательщику.

2.17. Заявление обучающегося на переход, прилагаемые к нему документы, копия выписки из протокола заседания Комиссии, а также выписка из приказа о переводе (при его наличии) вносятся в личное дело обучающегося.

2.18. Переход обучающихся с оплатой стоимости обучения по договору юридическим лицом на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется по согласованию с данным юридическим лицом.

### 3. Заключительные положения

3.1 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО Пермская ГСХА, участвующими в образовательной деятельности.

3.2 Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермская ГСХА и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

3.3 Изменения и дополнения, вносимые в Положение, принимаются на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермская ГСХА и утверждаются приказом ректора.

3.4. Настоящее Положение принято с учетом мнения Студенческого совета ФГБОУ ВО Пермская ГСХА.

РАЗРАБОТАНО

И.о. начальника учебного отдела

Л.Р. Сафина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Л.Е. Красильникова

Начальник учебно-методического управления

В.А. Попов

И.о. начальника административно-правового управления

О.Ю. Пастунов

Главный бухгалтер

Н.В. Мокрушина

Заведующий отделом аспирантуры

А.С. Богатырева

Председатель Студенческого совета

М.А. Стряпунина

Начальник юридического отдела

А.С. Нагибин